



LAPORAN KEUANGAN / *FINANCIAL REPORT*
DAN/AND
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/*INDEPENDENT AUDITORS' REPORT*
PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
PER 31 DESEMBER 2023/*AS OF DECEMBER 31, 2023*
DAN UNTUK TAHUN TANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT/*AND FOR THE YEAR THEN ENDED*

DAFTAR ISI

CONTENTS

	<u>Halaman/ Page</u>	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Board of Director Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Keuangan		<i>Financial Statements</i>
- Neraca	1	<i>Balance sheets -</i>
- Laporan Laba Rugi	2	<i>Statement of profit and loss -</i>
- Laporan Perubahan Ekuitas	3	<i>'tatement of changes In stockholders' equit -</i>
- Laporan Arus Kas	4	<i>Statement of cash flow -</i>
- Catatan Atas Laporan Keuangan	5 - 20	<i>Notes to financial statements -</i>



FOOD STATION

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA**

**DIRECTOR STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON THE FINANCIAL
STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31st, 2023
PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

We, the undersigned :

Nama : Pamrihadi Wiraryo
Alamat kantor : Jl. Pisangan Lama Selatan No. 1 Jakarta Timur
Nomor telepon : (021) 4718011
Jabatan : Direktur Utama

Name
Office address
Phone number
Position

Nama : Julius Sutjiadi
Alamat kantor : Jl. Pisangan Lama Selatan No. 1 Jakarta Timur
Nomor telepon : (021) 4718011
Jabatan : Direktur Keuangan dan Umum

Name
Office address
Phone number
Position

Menyatakan bahwa;

- Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan,
- Laporan Keuangan PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yg berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
- a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar,
b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material, dan
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA .

State that;

- We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements,
- The financial statements of PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA as of December 31st, 2023 have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (FAS-EWPA);
- a. All information has been fully and corectly disclosed in the financial statements,
b. The financial statements do not contain false material information or facts, nor do they amit material information or facts, and
- We are responsible for the system of internal control, precaution and prevention of fraud, as well as compliance with relevant laws and regulations for PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The Statement letter in made truthfully.

Jakarta, 15 Maret 2024 / Jakarta, March 15th, 2024

Atas nama dan mewakili Dewan Direksi / For an on behalf of the Board of Director



**FOOD
STATION**



Pamrihadi Wiraryo
Direktur Utama

Julius Sutjiadi
Direktur Keuangan dan Umum

PT Food Station Tjipinang Jaya

Komplek Pasar Induk Beras Cipinang

Jl. Pisangan Lama Selatan No.1 Jakarta Timur 13230

Telp. (021) 4718011, 4717990, 4717993 Fax. (021) 47865611

www.foodstation.id | Pusat@foodstation.co.id | @FoodStation_Jkt

Food Station | @foodstation_jkt

PT. Food Station Tjipinang Jaya | @FoodStationTjipinangJaya



00037/2.0565/AU.2/05/0076-3/1/III/2024

Laporan Auditor Independen / Independent Auditor's Report

Direksi
PT Foodstation Tjipinang Jaya

Directors
PT Foodstation Tjipinang Jaya

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2023 serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Opinion

We have audited the financial statements of PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA, which consists of a statement of Balance sheet as of December 31, 2023 and a statement of profit and loss, a statement of changes in equity and a statement of cash flows for the year then ended, as well as notes to the financial statements including a summary of significant accounting policies.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

In our opinion, the attached financial statements present fairly, in all material respects, the financial position PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA dated December 31, 2023, as well as its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards of the Entity without Public Accountability.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statement in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believed that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia., dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of Management and Those Responsible for Governance of Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards of the Entity without Public Accountability, and for internal controls deemed necessary by management to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether caused by fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, in accordance with the circumstances, matters relating to going concern, and using the basis of going concern accounting, unless management has the intention to liquidate the Company or cease operations, or have no realistic alternative but to implement it.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.



Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Auditor's Responsibility for an Audit of Financial Statements

Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit performed in accordance with the Auditing Standards will always detect material misstatements when they exist. Misstatements can be caused by fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, it can be reasonably expected to affect the economic decisions made by users based on the financial statements.

As part of an audit in accordance with the Auditing Standards, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also :

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain sufficient appropriate audit evidence to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement due to fraud is higher than that due to error, because fraud can involve collusion, falsification, intentional omission, misrepresentation, or neglect of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal controls.*
- *Evaluate the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude the appropriate use of the going concern basis of accounting by management and, based on the audit evidence obtained, whether there is a material uncertainty related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. When we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if those disclosures are inadequate, must determine whether it is necessary to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained to date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to be unable to continue as a going concern.*
- *Evaluate the presentation, structure and content of the financial statements as a whole, including disclosures, and whether the financial statements reflect the underlying transactions and events in a way that achieves fair presentation.*



Kantor Akuntan Publik
ISHAK, SALEH, SOEWONDO & Rekan
Registered Public Accountants, Management & Tax Consultants
Izin Usaha Akuntan Publik No. KEP - 268/ KM.6/ 2003

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan -Lanjutan

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Auditor's Responsibility for an Audit of Financial Statements - Continued

We communicate to those charged with governance regarding, among other things, the scope and planned timing of the audit, as well as significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control identified by us during the audit.

Jakarta, 15 Maret / March 15, 2024
Ishak, Saleh, Soewondo & Rekan

Saleh Balbeid, CA, CPA

Nomor Izin Akuntan Publik / *Public Accountant License No* : AP.0076
Nomor Izin Usaha Akuntan Publik / *Public Accounting Firm No* : KEP-268/KM.6/2003



PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
NERACA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

FOOD STATION TJIPINANG JAYA, PT
BALANCE SHEETS
DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2.d, 3a	187.309.757.000	271.237.276.053	Cash and cash equivalents
Aset yang dibatasi penggunaannya	2.d, 3b	603.480.902	2.050.455.209	Restricted Assets
Piutang usaha	2.e, 3c	71.771.182.166	120.251.533.213	Account receivable
Piutang lain-lain	3d	1.597.867.580	822.389.654	Other receivables
Persediaan	2.f, 3e	260.852.024.614	153.657.503.356	Inventories
Uang muka	3f	89.686.698.208	95.866.710.362	Advances
Pajak dibayar dimuka	2.i, 3j	50.401.037.868	53.961.204.282	Prepaid taxes
Biaya dibayar dimuka	3g	5.964.306.804	5.430.632.068	Prepaid expenses
Jumlah Aset Lancar		668.186.355.143	703.277.704.197	Total current assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap (Setelah dikurangi akumulasi penyusutan)	2.g, 3h	149.062.849.025	152.233.351.084	Fixed Assets, (net of accumulated depreciation)
Aset lain-lain	3i	2.469.273.502	2.334.477.066	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		151.532.122.527	154.567.828.149	Total non-current assets
JUMLAH ASET		819.718.477.670	857.845.532.346	TOTAL ASSETS
KEWAJIBAN DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				SHORT-TERM LIABILITIES
Hutang usaha	3k	92.796.990.504	81.575.892.294	Account payable
Hutang bank jangka pendek	3l	50.000.000.000	30.000.000.000	Short-term bank loans
Hutang pajak	2.i, 3j	4.279.134.023	9.029.723.253	Taxes payable
Hutang lain-lain	3m	3.919.363.096	9.561.768.836	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	3n	6.585.499.956	16.129.718.120	Accrued expenses
Pendapatan diterima di muka	3o	34.847.435.009	45.914.311.033	Unearned revenue
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		192.428.422.588	192.211.413.536	Total short-term liabilities
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG				LONG-TERM LIABILITIES
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	2.j, 3r	8.625.854.000	10.784.293.000	Liability for employee benefit
Hutang Hak Pakai Pertokoan	3p	147.451.332	628.145.040	Shop Rights Payable
Sewa diterima di muka	3q	788.221.087	1.071.092.343	Unearned rent
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		9.561.526.419	12.483.530.383	Total long-term liabilities
JUMLAH KEWAJIBAN		201.989.949.007	204.694.943.919	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal Saham	3s	483.297.000.000	483.297.000.000	Share Capital
Saham Treasuri		3.000.000	3.000.000	Treasury Stock
Setoran Modal Yang Belum Ditetapkan Statusnya		-	-	Undetermined status of capital deposit
Saldo Laba	3t	134.428.528.663	169.850.588.428	Retained earnings
JUMLAH EKUITAS		617.728.528.663	653.150.588.428	TOTAL EQUITY
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		819.718.477.670	857.845.532.346	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes to the financial statements are an inseparable part of the financial statements taken as whole.

PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
 LAPORAN LABA RUGI
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
 (Disajikan dalam Rupiah)

PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
 STATEMENT OF PROFIT AND LOSS
 FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
 (Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
PENDAPATAN	3u	2.028.068.982.219	1.778.449.401.098	INCOME
HARGA POKOK PENJUALAN	3v	(1.933.951.866.662)	(1.612.833.811.508)	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR		94.117.115.557	165.615.589.589	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA	3w	(87.213.132.079)	(103.842.479.967)	OPERATING EXPENSES
LABA USAHA		6.903.983.478	61.773.109.622	OPERATING PROFIT
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN	3x	2.967.003.585	7.173.575.908	OTHER INCOME (EXPENSES)
LABA SEBELUM PAJAK		9.870.987.063	68.946.685.530	PROFIT BEFORE TAX
Pajak Kini	3j	3.680.196.144	11.232.984.549	<i>Current Tax</i>
LABA BERSIH		6.190.790.919	57.713.700.981	NET PROFIT

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes to the financial statements are an inseparable part of the financial statements taken as whole.

	Modal saham/ Share capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid in Capital	Saldo laba/ Retained earnings	Saham Treasuri / Treasury Stock	Total ekuitas/ Total equity	
Saldo Per 31 Desember 2021	433.297.000.000	50.000.000.000	68.420.386.349	3.000.000	551.720.386.349	Balance as of December 31, 2021
Pembayaran dividen dan tantiem	-	-	(10.100.000.000)	-	(10.100.000.000)	Payment of dividends and bonuses
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan	-	-	(1.215.647.562)	-	(1.215.647.562)	Corporate Social Responsibility
Koreksi Laba Ditahan	-	-	58.067.455.659	-	58.067.455.659	Correction of Retained Earnings
Laba bersih tahun 2022	-	-	57.713.700.981	-	57.713.700.981	Net Profit for the year 2022
Setoran Modal Yang Belum Ditetapkan Statusnya	50.000.000.000	(50.000.000.000)	-	-	-	Undetermined status of capital deposit
Disagio Saham	-	-	(3.035.307.000)	-	(3.035.307.000)	Stock Disagio
Saldo Per 31 Desember 2022	483.297.000.000	-	169.850.588.428	3.000.000	653.150.588.428	Balance as of December 31, 2022
Pembayaran dividen dan tantiem	-	-	(4.326.245.892)	-	(4.326.245.892)	Payment of dividends and bonuses
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan	-	-	(158.595.052)	-	(158.595.052)	Corporate Social Responsibility
Koreksi Laba Ditahan	-	-	(37.128.009.740)	-	(37.128.009.740)	Correction of Retained Earnings
Laba bersih tahun 2023	-	-	6.190.790.919	-	6.190.790.919	Net Profit for the year 2023
Saldo Per 31 Desember 2023	483.297.000.000	-	134.428.528.663	3.000.000	617.728.528.663	Balance as of December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan merupakan
 tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes to the financial statements
 are an inseparable part of the financial statements
 taken as whole.

PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah)

PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA
STATEMENT OF CASH FLOW
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES
Laba sebelum pajak	9.870.987.063	68.946.685.530	<i>Profit before tax</i>
Beban pajak kini	(3.680.196.144)	(11.232.984.549)	<i>Current tax expenses</i>
Penyesuaian-penyesuaian:			<i>Adjustments :</i>
Penyusutan aset tetap	13.531.796.577	12.840.852.067	<i>Depreciation of fixed assets</i>
Penurunan (kenaikan) aset dan kewajiban			<i>Decrease (increase) in assets and liabilities</i>
Persediaan	(107.194.521.258)	(48.576.989.141)	<i>Inventories</i>
Piutang usaha	48.480.351.047	(31.869.653.869)	<i>Trade receivables</i>
Piutang lain-lain	(775.477.926)	2.833.440.816	<i>Other receivables</i>
Uang muka	6.180.012.154	(82.049.920.426)	<i>Advance</i>
Pajak dibayar di muka	3.560.166.414	2.146.223.051	<i>Prepaid taxes</i>
Aset lain-lain	201.933.689	303.359.615	<i>Other assets</i>
Biaya dibayar dimuka	(533.674.736)	2.706.891.327	<i>Prepaid expenses</i>
Hutang usaha	11.221.098.210	61.095.924.410	<i>Trade payables</i>
Hutang pajak	(4.750.589.230)	7.466.483.887	<i>Taxes payables</i>
Hutang lain-lain	(5.642.405.740)	(64.047.328.955)	<i>Other payables</i>
Biaya yang masih harus dibayar	(9.544.218.164)	2.766.547.238	<i>Accrued Expenses</i>
Pendapatan diterima di muka	(11.066.876.024)	20.844.429.605	<i>Unearned revenue</i>
Sewa diterima dimuka	(282.871.256)	(327.712.236)	<i>Unearned rent</i>
Hutang hak pakai pertokoan	(480.693.708)	(2.719.863.864)	<i>Shop rights payable</i>
Kewajiban imbalan pascakerja	(2.158.439.000)	(295.940.000)	<i>Liability for employee benefits</i>
Kas diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	(53.063.618.032)	(59.169.555.495)	<i>Cash is obtained from (used for) operating activities</i>
Arus kas dari aktivitas investasi			<i>Cash flow from investing activities</i>
Perolehan aset tetap	(10.361.294.518)	(9.366.740.459)	<i>Acquisition of fixed assets</i>
Perolehan aset lain-lain	(336.730.125)	(589.507.453)	<i>Acquisition of other assets</i>
Kas digunakan untuk aktivitas investasi	(10.698.024.643)	(9.956.247.912)	<i>Cash is used for investment activities</i>
Arus kas dari aktivitas pendanaan			<i>Cash flow from funding activities</i>
Setoran Modal Yang Belum Ditetapkan Statusnya	-	-	<i>Undetermined status of capital deposit</i>
Kenaikan (penurunan) utang bank	20.000.000.000	-	<i>Increase (decrease) in bank debt</i>
Koreksi Saldo Laba	(37.128.009.740)	58.067.455.659	<i>Correction of Retained Earnings</i>
Disagio Saham	-	(3.035.307.000)	<i>Stock Disagio</i>
Pembayaran deviden, tantiem	(4.326.245.892)	(10.100.000.000)	<i>Payment of dividends and bonuses</i>
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan	(158.595.052)	(1.215.647.562)	<i>Corporate Social Responsibility</i>
Kas digunakan untuk aktivitas pendanaan	(21.612.850.684)	43.716.501.097	<i>Cash is used for funding activities</i>
Aset yang dibatasi penggunaannya	1.446.974.307	(2.050.455.209)	<i>Restricted Assets</i>
Kenaikan (penurunan) kas dan setara kas	(83.927.519.052)	(27.459.757.519)	<i>Increase (decrease) in cash and cash equivalents</i>
Kas dan setara kas awal tahun	271.237.276.053	298.697.033.571	<i>Cash and cash equivalents beginning of the year</i>
Kas dan setara kas akhir tahun	187.309.757.000	271.237.276.053	<i>End of year cash and cash equivalents</i>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The notes to the financial statements are an inseparable part of the financial statements taken as whole.

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi Perseroan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2023 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2022 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar penyusunan laporan keuangan

Perseroan menetapkan SAK-ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan Perseroan.

Laporan keuangan Perseroan terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan. Perseroan menyajikan laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas secara tersendiri.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi. Kurs 1 USD per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah Rp. 15.416,- dan Rp.15.731,-

c. Kelangsungan Usaha

Perusahaan didirikan dengan asumsi untuk terus melakukan usahanya secara berkesinambungan tanpa maksud untuk dibubarkan. Hal ini sesuai dengan Pasal 2 dalam anggaran dasar perusahaan yang menyebutkan bahwa perseroan didirikan untuk jangka waktu yang tidak terbatas.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas adalah uang tunai atau yang dapat dipersamakan dengannya dan saldo rekening giro yang tidak dibatasi penarikannya.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang kategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang usaha

Piutang usaha disajikan dalam jumlah netto setelah dikurangi penyisihan Piutang ragu-ragu. Cadangan Piutang tak tertagih ditentukan berdasarkan telaah manajemen atas masing-masing Piutang. Penambahan atau pengurangan saldo cadangan Piutang tak tertagih dalam suatu periode diakui dalam laporan laba rugi periode yang bersangkutan.

f. Persediaan

Persediaan barang dagangan dinilai berdasarkan harga perolehan dan pembebanan biaya dihitung dengan metode rata-rata.

Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual. Perusahaan mengakui kerugian penurunan nilai ketika nilai realisasi bersih lebih rendah daripada biaya perolehan dengan membentuk penyisihan untuk penurunan nilai persediaan.

g. Aset Tetap

Aset tetap yang diperoleh sampai dengan tanggal 12 September 1986 telah dilakukan penilaian kembali sesuai Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 45 tahun 1986 tentang penilaian kembali aset tetap per 1 Januari 1987, sedangkan aset tetap yang diperoleh setelah tanggal 12 September 1986 dinilai dengan harga perolehan.

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai biaya, sedangkan untuk perbaikan dalam jumlah besar yang akan memperpanjang umur aset dicatat sebagai aset tetap.

Kategori Aset Tetap				Fixed Asset Category
- Bangunan	Gol Bangunan	SL 5% Harga Perolehan / Acquisition Cost	20 Tahun / Years	Building -
- Inventaris kantor	Gol 1	DD 50% Nilai Buku (NBV)	4 Tahun / Years	Office inventory -
- Inventaris kantor	Gol 2	DD 25% Nilai Buku (NBV)	8 Tahun / Years	Office inventory -
- Kendaraan bermotor	Gol 2	DD 25% Nilai Buku (NBV)	8 Tahun / Years	Vehicles -
- Mesin	Gol 2	DD 25% Nilai Buku (NBV)	8 Tahun / Years	Machine -

1. COMPLIANCE STATEMENT OF PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENTS

The Board of Directors stated that the 2023 financial statements with comparative information for the corresponding approach the year 2022 is presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards for Entities Without Public Accountability (FAS-EWPA) and has met all the requirements.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED

a. Basis of preparation of financial statements

The Company sets SAK-ETAP as a base preparation of financial statements and the determination of significant accounting policies applied for recognizing and measuring transactions and events that are relevant to the Company

The Company's financial statements consisting of balance sheet, income statement, statement of changes in equity, cash flow statement and notes to the financial statements. The Company presents the income statement and statement of changes in equity separately.

The financial statements are prepared on the basis of business continuity and historical costs. The financial statements are prepared under the accrual basis, except for statements of cash flows prepared under the cash basis.

b. Reporting Currency, Transactions and Balances in Foreign Currency

The financial report are maintained in Indonesian Rupiah. While transactions in foreign currencies are translated at the exchange rate in the cash (spot rate) at the time of the transactions. Exchange rate 1 USD at December, 31 2023 and 2022 are Rp 15,416.- and Rp.15.731.-

c. Business continuity

The company was founded with the assumption to continue to conduct its business on an ongoing basis without the intention to dissolve. This is in accordance with Article 2 in the articles of association of the company which states that the company was established for an unlimited period of time.

d. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents are cash or equivalent, and current account balances are not restricted.

Cash and time deposits which are restricted, are presented as "Restricted Assets" is categorized as held to maturity, namely when finished restricting its use.

e. Accounts Receivable

Trade receivables are presented in net amount after deducting the allowance for doubtful accounts. Reserves for uncollectible accounts are determined based on management's review of each Accounts Receivable. Addition or reduction of allowance for uncollectible reserves in a period is recognized in the statement of income for the period.

f. Inventories

Merchandise inventory is valued at cost and charge to cost using the average method.

Net realizable value is determined by the selling price less the costs to complete and sell. Entity to recognize an impairment loss when the net realizable value is lower than acquisition cost and provide an allowance for impairment of inventories.

g. Fixed Assets

Fixed assets obtained up to September 12, 1986 have been revalued in accordance with Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 45 of 1986 concerning the revaluation of fixed assets as of January 1, 1987, while fixed assets obtained after September 12, 1986 are valued at cost.

Expenditures for maintenance and repairs are recognized as costs, whereas for repairs in large quantities that will extend the life of the assets are recorded as fixed assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - lanjutan

h. Pendapatan dan Beban

- i. Barang dagangan, diakui sebagai hasil penjualan pada saat barang diserahkan dan dibuatkan faktur.
- ii. Sewa gudang, toko, dan kantor serta hak pakai pertokoan diakui sebagai hasil sejalan dengan waktu penggunaan gudang, toko, dan kantor.
- iii. Parkir, BPPP, MCK, dan pengelolaan angkutan diakui sebagai hasil pada saat pembayaran diterima.
- iv. Pengeluaran biaya-biaya untuk suatu periode dihitung berdasarkan Accrual Basis.

i. Perpajakan

Pajak penghasilan dihitung berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak dalam tahun bersangkutan. Tidak ada pengakuan pajak tangguhan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Penerapan tarif PPN telah ditetapkan Pemerintah Indonesia menjadi 11 persen sejak 1 April 2022 lalu dan akan dinaikkan secara bertahap sampai dengan 12 persen di tahun 2025. Sebagaimana disebutkan dalam Undang-undang Nomor 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan atau lebih dikenal dengan UU HPP Bab IV pasal 7 ayat (1) tentang PPN. Sedangkan dalam pasal 7 ayat (3) dijelaskan bahwa tarif PPN dapat diubah paling tinggi 15 persen dan paling rendah 5 persen dan perubahan tersebut diatur dengan Peraturan Pemerintah. Tarif PPN ini mengalami kenaikan sebesar 1 persen dimana sebelum perubahan ditetapkan sebesar 10 persen.

j. Imbalan pascakerja

Perusahaan mengakui kewajiban dan beban imbalan kerja sebagaimana diatur dalam perjanjian kerja tersebut. Kewajiban dan beban tersebut dihitung dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" sesuai dengan perhitungan yang dibuat oleh aktuaris. Pada saat penerapan pertama kali, biaya jasa lalu yang sudah menjadi hak dibebankan sebagai penyesuaian saldo laba pada awal periode disajikan, sedangkan biaya jasa lalu yang belum vested diamortisasi selama sisa masa kerja sampai dengan menjadi hak. Imbalan jangka pendek seperti gaji, upah dan tunjangan lainnya dibebankan pada tahun berjalan.

Perusahaan menyelenggarakan cadangan program imbalan pasca kerja bagi karyawan berdasarkan perjanjian kerja bersama sesuai dengan undang-undang Tenaga Kerja No. 13 tahun 2003. Dalam program tersebut, pemberhentian kerja akan mewajibkan perusahaan membayar uang pesangon, uang penghargaan masa kerja dan kompenasi lainnya. Perusahaan juga mempunyai program pensiun bagi karyawannya.

Keuntungan dan kerugian aktuarial sebagai penghasilan atau beban apabila akumulasi keuntungan dan kerugian aktuarial bersih yang belum diakui pada akhir periode pelaporan sebelumnya melebihi jumlah yang lebih besar diantara kedua jumlah berikut ini:

- a. 10% dari nilai kini imbalan pasti pada tanggal tersebut (sebelum dikurangi aset program).
- b. 10% dari nilai wajar program pada tanggal tersebut.

Batas ini harus dihitung dan diterapkan secara terpisah untuk masing-masing program imbalan pasti.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED -continued

h. Revenues and Expenses

- i. Merchandise, is recognized as a sale when the goods are delivered and an invoice is made.
- ii. Warehouse, store, and office with shop rights are recognized as a result in line with the time of use of the warehouse, store, and office.
- iii. Parking, BPPP, MCK, and transportation management are recognized as a result when payment is received.
- iv. Expenditures for a period are calculated based on Accrual Basis.

i. Taxation

Income tax is calculated based on the estimated taxable income for the year. There is no recognition of deferred tax in the Financial Accounting Standards of Entities Without Public Accountability.

The application of the VAT rate has been set by the Government of Indonesia to be 11 percent since April 1, 2022 and will be increased gradually up to 12 percent in 2025. As stated in Law Number 7 of 2021 concerning Harmonization of Tax Regulations or better known as the HPP Law Chapter IV Article 7 paragraph (1) regarding VAT. Whereas in Article 7 paragraph (3) it is explained that the VAT rate can be changed to a maximum of 15 percent and a minimum of 5 percent and these changes are regulated by Government Regulation. This VAT rate has increased by 1 percent where before the change was set at 10 percent.

j. Post-employment benefits

The company recognizes the obligations and work benefit costs as stipulated in the work agreement. These obligations and expenses are calculated using the "Projected Unit Credit" method in accordance with the calculation made by the actuary. At the time of first application, the past service cost which has become a right is charged as an adjustment to the retained earnings at the beginning of the period, while the past service costs which have not been vested are amortized over the remaining service period until the rights become rights. Short-term benefits such as salaries, wages and other benefits are charged in the current year.

The company operates a post-employment benefit plan reserve for employees based on a collective labor agreement in accordance with Labor Law No. 13 of 2003. Under the program, termination of employment will require company to pay severance pay, long service awards and other compensation. The company also has a pension program for its employees.

Actuarial gains and losses as income or expenses if the net unrecognized actuarial gains and losses at the end of the previous reporting period exceed the greater amount between the following two amounts:

- a. 10% of the present value of the defined benefit as of that date (before deducting plan assets).
- b. 10% of the fair value of the program as of that date.

This limit must be calculated and applied separately for each defined benefit plan.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan setara kas

Saldo kas dan setara kas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Kas		
Kas kecil - Pusat	75.000.000	75.000.000
Kas Kecil (Unit Gudang Pamanukan)	72.500.000	72.500.000
Kas Bid.Unit Perdagangan	39.500.000	39.500.000
Kas (Operasional Gudang SRG)	100.000.000	75.000.000
Kas Kecil - Unit Pasar	5.000.000	5.000.000
Kas Kecil - Unit Penagihan Piutang	1.500.000	1.500.000
Kas Kecil - Unit Humas	-	-
Kas Kecil - Unit Pengadaan Umum	5.000.000	5.000.000
Kas Kecil - Unit Sekdir	-	3.000.000
Kas Kecil - Unit Busdev Project (KJP)	5.000.000	3.000.000
Kas Kecil - Sekretaris Perusahaan	5.000.000	-
Jumlah kas	308.500.000	279.500.000
Bank		
BNI 1946	17.360.921.272	26.528.353.625
CIMB Niaga	1.234.182.681	1.084.309.215
Bank DKI	54.742.017.137	28.141.732.570
Bukopin	533.207.539	669.558.348
DKI Syariah	808.348.366	5.648.785.410
BNI B - 1 Escrow	-	5.359.999
DKI (PMD)	73.040.404	73.790.404
Mega	316.472.823	316.439.914
BRI - Rawamangun	2.287.608.887	5.239.097.786
BNI Impor	111.497.151	111.126.791
BTN	4.285.150	4.585.150
BNI Dollar	145.923.694	149.199.411
BRI Kendari	589.045.052	584.353.049
Bank Mandiri (0060010825648)	64.724.599	64.894.968
Bank DKI (57308000244) - Pasar	8.635.984.672	2.241.971.839
Bank DKI (57308000163) - KK PIBC	93.997.573	94.217.573
Jumlah Bank	87.001.257.000	70.957.776.053
Deposito berjangka	100.000.000.000	200.000.000.000
Jumlah kas dan setara kas	187.309.757.000	271.237.276.053

Penempatan deposito pada Bank DKI, BRI dan Bank DKI Syariah dengan rincian sebagai berikut :

	Nilai Nominal/ Nominal Value 31 Des 2023/ Dec 31, 2023	Suku Bunga/ Interest rate	Jangka Waktu/ Due date	Nilai Nominal/ Nominal Value 31 Des 2022/ Dec 31, 2022	Suku Bunga/ Interest rate	Jangka Waktu/ Due date	
Bank DKI Syariah	10.000.000.000	72.83% *)	1 bulan/month (ARO)	20.000.000.000	3,65%	3 bulan/ month	DKI Syariah Bank
Bank DKI	90.000.000.000	4.4%-5.0%	1 bulan/month (ARO)	170.000.000.000	4,00%	1 bulan/ month	DKI Bank
Bank Bukopin - 6 Bulan	-	-	-	10.000.000.000	5,00%	3 bulan/ month	Bukopin Bank - 6 Months
Jumlah	100.000.000.000			200.000.000.000			Total

*) Bagi hasil, Bank 27,17%; Depositan 72,83% setara 5%

Balance of Cash and cash equivalents as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

3. INFORMATION SUPPORTING POSTS FINANCIAL STATEMENTS

a. Cash and cash equivalents

	2023	2022	
Cash			
Kas kecil - Pusat	75.000.000	75.000.000	Petty cash - Head Office
Kas Kecil (Unit Gudang Pamanukan)	72.500.000	72.500.000	Petty cash - (Pamanukan Warehouse Unit)
Kas Bid.Unit Perdagangan	39.500.000	39.500.000	Petty cash - Trading Division
Kas (Operasional Gudang SRG)	100.000.000	75.000.000	Petty cash (SRG Warehouse Operational)
Kas Kecil - Unit Pasar	5.000.000	5.000.000	Petty cash - Market Division
Kas Kecil - Unit Penagihan Piutang	1.500.000	1.500.000	Petty cash - Account Receivable (AR) Unit
Kas Kecil - Unit Humas	-	-	Petty cash - Public Relations Unit
Kas Kecil - Unit Pengadaan Umum	5.000.000	5.000.000	Petty Cash - General Procurement Unit
Kas Kecil - Unit Sekdir	-	3.000.000	Petty Cash - Director's Secretary Unit
Kas Kecil - Unit Busdev Project (KJP)	5.000.000	3.000.000	Petty Cash - Busdev Project (KJP) Unit
Kas Kecil - Sekretaris Perusahaan	5.000.000	-	Petty Cash - Company Secretary
Jumlah kas	308.500.000	279.500.000	Total cash
Bank			Bank
BNI 1946	17.360.921.272	26.528.353.625	BNI 1946
CIMB Niaga	1.234.182.681	1.084.309.215	CIMB Niaga
Bank DKI	54.742.017.137	28.141.732.570	Bank DKI
Bukopin	533.207.539	669.558.348	Bukopin
DKI Syariah	808.348.366	5.648.785.410	DKI Syariah
BNI B - 1 Escrow	-	5.359.999	BNI B - 1 Escrow
DKI (PMD)	73.040.404	73.790.404	DKI (PMD)
Mega	316.472.823	316.439.914	Mega
BRI - Rawamangun	2.287.608.887	5.239.097.786	BRI - Rawamangun
BNI Impor	111.497.151	111.126.791	BNI Impor
BTN	4.285.150	4.585.150	BTN
BNI Dollar	145.923.694	149.199.411	BNI Dollar
BRI Kendari	589.045.052	584.353.049	BRI Kendari
Bank Mandiri (0060010825648)	64.724.599	64.894.968	Bank Mandiri (0060010825648)
Bank DKI (57308000244) - Pasar	8.635.984.672	2.241.971.839	Bank DKI (57308000244) - Pasar
Bank DKI (57308000163) - KK PIBC	93.997.573	94.217.573	Bank DKI (57308000163) - KK PIBC
Jumlah Bank	87.001.257.000	70.957.776.053	Total Bank
Deposito berjangka	100.000.000.000	200.000.000.000	Time deposito
Jumlah kas dan setara kas	187.309.757.000	271.237.276.053	Total cash and cash equivalents

Deposit placements with DKI Bank, BRI and DKI Syariah Bank with details are as follows:

b. Restricted Assets

b. Aset yang dibatasi penggunaannya

Saldo Aset yang dibatasi penggunaannya per 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri atas:

	2023	2022
Bank BNI Life (Imbalan Pasca Kerja)	599.548.549	2.046.522.856
Bank Rakyat Indonesia (BRI)	3.932.353	3.932.353
Jumlah	603.480.902	2.050.455.209,00

Saldo Bank BNI Life per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp. 599.548.549,- dan Rp. 2.046.522.856,- merupakan tabungan asuransi untuk pegawai Perusahaan pada Bank BNI sedangkan Saldo Bank Rakyat Indonesia per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp. 3.932.353,- merupakan saldo bank yang sampai dengan tanggal laporan dibatasi penggunaannya.

The balances of restricted assets as of December 31, 2023 and 2022, are consisted of:

Bank BNI Life (Imbalan Pasca Kerja)	2.046.522.856
Bank Rakyat Indonesia (BRI)	3.932.353
Total	2.050.455.209,00

The BNI Life Bank balance as of December 31, 2023 and 2022 is Rp. 599,548,549,- and Rp. 2,046,522,856,- are insurance savings for Company employees at Bank BNI, while the balance of Bank Rakyat Indonesia as of December 31, 2023 and 2022 is Rp. 3,932,353,- is a bank balance whose use as of the report date is restricted.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

c. Piutang usaha

Saldo Piutang usaha perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri atas:

	2023	2022
Piutang Perdagangan	84.340.970.079	113.222.636.187
Piutang Hak pakai pertokoan	905.894.497	925.394.497
Piutang Parkir	1.357.496.394	1.391.202.987
Piutang atas Kamar Mandi Cuci Kakus (MCK)	41.736.000	-
Piutang Pajak bumi dan bangunan	319.305.558	369.666.600
Piutang Dagang toko unit usaha	642.456.787	642.456.787
Piutang Sewa Pergudangan	1.746.335.076	23.090.133.986
Piutang Sewa pertokoan	458.078.863	1.670.748.148
Piutang Biaya pemeliharaan dan perawatan pasar	135.111.691	135.111.691
Piutang BPPP pergudangan	89.396.411	823.983.418
Piutang BPPP pertokoan	203.977.141	385.671.597
Piutang usaha lainnya	339.755.731	83.169.000
Jumlah	90.580.514.228	142.740.174.898
Cadangan penyisihan piutang usaha	(18.809.332.062)	(22.488.641.685)
Piutang usaha Bersih	71.771.182.166	120.251.533.213

- Piutang Perdagangan adalah Piutang yang terjadi atas transaksi penjualan sembako
- Piutang Hak Pakai Pertokoan adalah Piutang yang muncul dari pendapatan hak pakai pertokoan yang belum lunas pembayarannya per tanggal 31 Desember 2023.
- Piutang Biaya Pemeliharaan dan Perawatan Pasar adalah Piutang yang muncul dari pendapatan biaya pemeliharaan dan pengelolaan pasar.
- Piutang Dagang Toko Unit Usaha adalah Piutang yang muncul dari pendapatan toko atas transaksi jual beli beras.
- Piutang Sewa Gudang adalah Piutang yang muncul dari penyewaan gudang.
- Piutang Pajak Bumi dan Bangunan adalah Piutang yang muncul dari tagihan atas pajak bumi dan bangunan.
- Piutang Parkir adalah Piutang yang muncul dari pendapatan parkir
- Perusahaan menjaminkan Piutang Dagang senilai Rp. 50.000.000.000,- sebagai jaminan Perjanjian Kredit Modal Kerja kepada PT. Bank DKI (catatan K "Hutang Bank").

d. Piutang lain-lain

Saldo Piutang lain-lain per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

	2023	2022
Piutang karyawan	13.550.000	13.550.000
Piutang Bunga Deposito	86.021.505	264.698.925
Piutang Modern Market	18.241.995.360	15.829.695.514
Uang jaminan	180.000.000	180.000.000
Jumlah piutang lain-lain	18.521.566.865	16.287.944.439
Cadangan piutang Modern Market	(16.910.149.285)	(15.452.004.785)
Cadangan penyisihan piutang lain-lain	(13.550.000)	(13.550.000)
Piutang lain-lain bersih	1.597.867.580	822.389.654

Piutang karyawan adalah Piutang yang diberikan kepada karyawan tanpa bunga, dan diangsur dari potongan gaji karyawan, sedangkan Piutang modern market adalah selisih kurang bayar tagihan yang belum selesai prosesnya.

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

c. Trade receivables

The Company's trade receivable balances as at December 31, 2023 and 2022, consisted of:

	2023	2022
Trading receivables	84.340.970.079	113.222.636.187
Shop rights receivables	905.894.497	925.394.497
Parking receivables	1.357.496.394	1.391.202.987
Parking receivables	41.736.000	-
Property taxes receivables	319.305.558	369.666.600
Trade shop business units receivables	642.456.787	642.456.787
Rent a warehouse receivables	1.746.335.076	23.090.133.986
Rent a shop receivables	458.078.863	1.670.748.148
Market maintenance and repair costs receivables	135.111.691	135.111.691
Warehouse maintenance and repair costs receivables	89.396.411	823.983.418
Shop maintenance and repair costs receivables	203.977.141	385.671.597
Other trade receivable	339.755.731	83.169.000
Total	90.580.514.228	142.740.174.898
Allowance for receivables	(18.809.332.062)	(22.488.641.685)
Net Trade Receivables	71.771.182.166	120.251.533.213

- Trade Receivables are Receivables that occur on groceries sales transactions
- Shop rights Receivables are receivables arising from shopper use rights that have not been paid in full as of December 31, 2023.
- Market Maintenance and Maintenance Fee Receivables are Receivables arising from market maintenance and management fee income.
- Trade Unit Store Accounts Receivable are Receivables arising from store income from the sale and purchase of rice transactions.
- Warehouse Lease Receivables are Receivables arising from warehouse leases.
- Land and building tax receivables are receivables arising from claims for land and building taxes.
- Parking Receivables are Receivables arising from parking revenues.
- The Company guarantee the Trade Receivable worth Rp. 50,000,000,000.- as collateral for the Working Capital Credit Agreement to PT. Bank DKI (note K "Bank Loans").

d. Other receivables

Other receivable balances as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Employees	13.550.000	13.550.000
Interest from Deposit	86.021.505	264.698.925
Modern market	18.241.995.360	15.829.695.514
Deposits	180.000.000	180.000.000
Total other receivable	18.521.566.865	16.287.944.439
Allowance for other receivables	(16.910.149.285)	(15.452.004.785)
Allowance for other receivables	(13.550.000)	(13.550.000)
Net other receivables	1.597.867.580	822.389.654

Employee receivables are receivables given to employees without interest, and are paid in installments from employee salary deductions, while modern market receivables are the difference in underpaid bills that have not yet been processed.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

e. Persediaan

Saldo Persediaan Barang Dagangan per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Persediaan Beras	189.758.751.435	92.271.397.994
Persediaan Ketan	330.433.040	503.847.843
Persediaan Air mineral	9.795.413	29.126.479
Persediaan Gula Pasir	16.738.947.292	14.712.872.874
Persediaan Terigu	223.614.437	316.611.511
Persediaan Karung	11.587.864.328	12.956.660.793
Persediaan Sembako / Hampers	300.542	776.901
Persediaan GKP (Gabah Kering Panen)	1.413.311.093	2.996.728.321
Persediaan GKG (Gabah Kering Giling)	129.810.711	5.514.951.740
Persediaan Susu	1.124.291.103	466.756.805
Persediaan Ikan	119.140.145	46.488.643
Persediaan Telur	5.912.664	3.483.864
Persediaan Kacang Hijau	88.623.800	51.656.249
Barang Terkirim	38.362.952.648	17.075.632.255
Persediaan Minyak Goreng	995.783.884	939.178.161
Persediaan Beras Operasi Pasar	16.616.502	6.308.001.004
Persediaan Non-Beras	260.106.710	223.487.246
Jumlah persediaan	261.166.255.747	154.418.222.341
Cadangan Selisih Stock	(314.231.133)	(760.718.985)
Persediaan bersih	260.852.024.614	153.657.503.356

Perusahaan menjaminkan Persediaan senilai Rp. 50.000.000.000 sebagai jaminan Perjanjian Kredit Modal Kerja kepada PT. Bank DKI (catatan K "Hutang Bank").

e. Inventories

Merchandise Inventory Balance as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Rice supplies	189.758.751.435	92.271.397.994
Glutinous rice supplies	330.433.040	503.847.843
Mineral water supplies	9.795.413	29.126.479
Sugar supplies	16.738.947.292	14.712.872.874
Wheat supplies	223.614.437	316.611.511
Sack supplies	11.587.864.328	12.956.660.793
Basic food supplies	300.542	776.901
Harvested dry grain supplies	1.413.311.093	2.996.728.321
Ground dry grain supplies	129.810.711	5.514.951.740
Milk supplies	1.124.291.103	466.756.805
Fish supplies	119.140.145	46.488.643
Eggs supplies	5.912.664	3.483.864
Green beans supplies	88.623.800	51.656.249
Sent item	38.362.952.648	17.075.632.255
Cooking oil supplies	995.783.884	939.178.161
BOP supplies	16.616.502	6.308.001.004
Non-rice supplies	260.106.710	223.487.246
Total inventories	261.166.255.747	154.418.222.341
Stock reserves	(314.231.133)	(760.718.985)
Net inventories	260.852.024.614	153.657.503.356

The Company guarantees the Inventory worth Rp. 50,000,000,000 as collateral for the Working Capital Credit Agreement to PT. Bank DKI (note K "Bank Loans").

f. Uang muka

Saldo uang muka per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Uang muka biaya renovasi, perawatan, & perbaikan, pembelian perlengkapan, peralatan, dan pemeliharaan	5.844.281.140	1.433.559.560
Uang muka Biaya Operasional	489.045.537	469.962.425
Uang muka Pembelian Barang Dagangan	83.353.371.531	93.963.188.377
Jumlah uang muka	89.686.698.208	95.866.710.362

g. Biaya dibayar di muka

Saldo Biaya Dibayar Dimuka per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Biaya produksi	1.646.668	-
Biaya dibayar dimuka Lainnya	2.144.961.761	3.498.333.289
Biaya Budi Daya Pertanian	3.817.698.375	1.932.298.779
Jumlah biaya dibayar di muka	5.964.306.804	5.430.632.068

h. Aset tetap

Saldo Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

31 Desember 2023	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Nilai Perolehan				
Tanah	20.119.769.675	-	-	20.119.769.675
Gedung dan Bangunan	179.360.251.844	4.192.828.840	-	183.553.080.684
Kendaraan	4.381.090.776	575.409.225	569.200.000	4.387.300.001
Inventaris kantor	12.837.621.560	1.830.429.309	-	14.668.050.869
Mesin	22.376.122.196	4.483.237.144	151.410.000	26.707.949.340
	239.074.856.051	11.081.904.518	720.610.000	249.436.150.569

f. Advance

The outstanding balances of Advances as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Advance for renovation, maintenance & repair costs, purchase of equipment, equipment and maintenance	5.844.281.140	1.433.559.560
Advance for operational costs	489.045.537	469.962.425
Advance for purchases inventory	83.353.371.531	93.963.188.377
Total advance	89.686.698.208	95.866.710.362

g. Prepaid expenses

The balance of Prepaid Fees as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	2023	2022
Production expenses	1.646.668	-
Other prepaid expenses	2.144.961.761	3.498.333.289
	3.817.698.375	1.932.298.779
Total prepaid expenses	5.964.306.804	5.430.632.068

h. Fixed assets

The balance of fixed assets as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

December 31, 2023	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Acquisition value				
Lands	20.119.769.675	-	-	20.119.769.675
Building	179.360.251.844	4.192.828.840	-	183.553.080.684
Vehicles	4.381.090.776	575.409.225	569.200.000	4.387.300.001
Office equipment	12.837.621.560	1.830.429.309	-	14.668.050.869
Machine	22.376.122.196	4.483.237.144	151.410.000	26.707.949.340
	239.074.856.051	11.081.904.518	720.610.000	249.436.150.569

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

h. Aset tetap - lanjutan

h. Fixed assets - continued

31 Desember 2023	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir	December 31, 2023
Akumulasi Penyusutan					Accumulated of depreciation
Gedung dan Bangunan	63.120.146.583	8.468.919.661	-	71.589.066.245	Building
Kendaraan	3.090.266.207	550.421.808	747.741.402	2.892.946.613	Vehicles
Inventaris Kantor	9.416.789.488	1.952.064.921	-	11.368.854.409	Office equipment
Mesin	11.214.302.689	3.332.117.403	23.985.814	14.522.434.278	Machine
	86.841.504.967	14.303.523.793	771.727.216	100.373.301.544	
Nilai Buku	152.233.351.084			149.062.849.025	Book value
31 Desember 2022	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir	December 31, 2022
Nilai Perolehan					Acquisition value
Tanah	20.119.769.675	-	-	20.119.769.675	Lands
Gedung dan Bangunan	173.786.853.395	5.573.398.449	-	179.360.251.844	Building
Kendaraan	3.677.828.776	703.262.000	-	4.381.090.776	Vehicles
Inventaris kantor	11.194.257.536	2.200.348.729	556.984.705	12.837.621.560	Office equipment
Mesin	20.929.406.210	1.446.715.986	-	22.376.122.196	Machine
	229.708.115.592	9.923.725.164	556.984.705	239.074.856.051	
Akumulasi Penyusutan					Accumulated of depreciation
Gedung dan Bangunan	55.128.352.745	7.991.793.839	-	63.120.146.583	Building
Kendaraan	2.643.887.700	446.378.507	-	3.090.266.207	Vehicles
Inventaris Kantor	7.720.230.089	1.708.163.247	11.603.848	9.416.789.488	Office equipment
Mesin	8.508.182.367	2.706.120.322	-	11.214.302.689	Machine
	74.000.652.900	12.852.455.915	11.603.848	86.841.504.967	
Nilai Buku	155.707.462.692			152.233.351.084	Book value

Aset Tetap berupa Tanah dan Bangunan sebagian dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman KMK kepada Bank DKI dan telah diasuransikan sebagaimana ketentuan pinjaman Bank DKI.

Fixed Assets in the form of Land and Buildings are used as collateral for KMK loans to Bank DKI and are insured as stipulated by Bank DKI loans.

i. Aset lain-lain

i. Other assets

Saldo aset lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The balances of other assets as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	Acquisition value
Nilai/Harga Perolehan			Investment / license
Investasi / Perijinan	3.195.267.994	2.888.537.869	
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	1.123.247.011	1.093.247.011	SIM System Development Devices & Networks
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	450.984.000	450.984.000	SRG System Development Devices & Networks
Patent	7.530.000	7.530.000	Patent
Jumlah	4.777.029.005	4.440.298.880	Total

i. Aset lain-lain - lanjutan

i. Other assets - continued

Saldo aset lain-lain per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The balances of other assets as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	Accumulated of amortization
Akumulasi Amortisasi			Investment / license
Investasi / Perizinan	(978.130.801)	(894.045.028)	
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	(871.110.703)	(753.262.787)	SIM System Development Devices & Networks
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	(450.984.000)	(450.984.000)	SRG System Development Devices & Networks
Patent	(7.530.000)	(7.530.000)	Patent
Jumlah amortisasi	(2.307.755.503)	(2.105.821.814)	Total amortization
Nilai buku aset lain-lain	2.469.273.502	2.334.477.066	Book value of other assets
Piutang Pak Kusnadi	18.500.000	18.500.000	Mr. Kusnadi - AR
Cadangan Piutang Ragu-ragu	(18.500.000)	(18.500.000)	Reserves for Doubtful Accounts
Jumlah aset lain-lain	2.469.273.502	2.334.477.066	Total other assets

j. Perpajakan

j. Taxation

	2023	2022	Prepaid taxes
Pajak dibayar di muka			Prepaid tax - PPh Final
Pajak dibayar dimuka-PPh final	2.846.716.474	333.694.260	
Pajak dibayar dimuka-PPN	44.710.145.312	53.627.510.022	Prepaid tax - PPN
Pajak dibayar dimuka-PPh 28a	2.844.176.082	-	Prepaid tax - PPh 28a
Jumlah pajak dibayar di muka	50.401.037.868	53.961.204.282	Total prepaid taxes

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

j. Perpajakan - lanjutan

j. Taxation - continued

	2023	2022
Hutang pajak		
Hutang PPh Final	4.018.040.574	1.781.841.519
Hutang PPh 21	200.848.244	273.608.077
Hutang PPh 23	55.057.366	33.142.650
Hutang PPh 25	5.187.839	-
Hutang PPh Badan (PPh 29)	-	6.941.131.007
Jumlah hutang pajak	4.279.134.023	9.029.723.253
Pajak penghasilan		
Laba sebelum pajak	9.870.987.063	68.946.685.530
Beda temporer :		
Beban imbalan pasca kerja	1.815.294.000	(295.939.970)
Beban penyisihan Piutang	-	7.805.261.371
Beban penyusutan	28.800.543	(176.975.946)
Beban amortisasi	40.525.533	148.517.607
Beda tetap :		
Hak pemakaian pertokoan	(2.824.998.639)	(2.704.917.007)
Jasa deposito dan giro	(4.450.713.894)	(5.342.970.736)
Pengelolaan pergudangan	(36.007.505.302)	(36.274.624.495)
Biaya pemasaran	5.567.686.387	-
Biaya pengurus dan karyawan	5.337.787.113	2.101.386.596
Biaya kantor	1.028.535.467	141.431.578
Biaya umum	114.391.776	74.755.307
Biaya pemeliharaan dan perawatan pasar	77.436.979	-
Lainnya	7.682.104.346	147.960.887
Laba (rugi) setelah koreksi fiskal	(11.719.668.628)	34.570.570.722
Akumulasi rugi fiskal-tahun lalu	-	-
Koreksi kompensasi rugi fiskal	-	-
Laba (rugi) fiskal tahun berjalan	(11.719.668.628)	34.570.570.722
Penghasilan Kena Pajak - Pembulatan	(11.719.668.000)	34.570.570.000
Pajak Penghasilan Badan	-	7.605.525.400
Kredit pajak		
PPh 22	167.235.856	43.488.672
PPh 25	2.676.940.226	620.902.421
PPh Kurang (Lebih) Bayar	(2.844.176.082)	6.941.134.307
	2023	2022
Pajak kini		
PPh Final	3.680.196.144	3.627.462.449
PPh Badan - Non Final	-	7.605.522.100
Jumlah Pajak kini	3.680.196.144	11.232.984.549

Tax payable
Tax payable - PPh final
Tax payable - PPh 21
Tax payable - PPh 23
Tax payable - PPh 25
Corporate Income Tax (PPh 29)
Total tax payable
Income tax
Earning before tax
Temporary difference:
Post-employment benefit costs
Allowance for Receivables
Depreciation expense
Amortization expense
Permanent difference:
Shop rights
Current account service
Management of warehousing
Marketing costs
Management and employee costs
Office cost
General cost
Market maintenance costs
Others
Profit (loss) after fiscal correction
Accumulated fiscal loss last year
Correction of fiscal loss compensation
Current fiscal year profit (loss)
Taxable income - rounding
Corporate Income Tax
Tax credit
Tax Art.22
Tax Art.25
Income Tax Under (Over) Payment

k. Hutang usaha

k. Account payable

	2023	2022
Agus Mulyana	817.950.000	-
Aleck Martono	-	239.200.000
Anugerah Mulya, PP	4.665.663.060	5.837.336.980
Ash Jaya. PD	-	6.665.500.000
Berkah Jaya. PP	-	4.994.119.438
Buana Tani Berkah, PT.	132.465.375	-
Bulog - Divre DKI Jakarta	17.770.000.000	-
Citra Borneo Utama, PT.	16.946.306.265	-
Daya Tani Sembada, PT	4.361.920.940	4.949.612.500
Dharma Jaya. PD	4.383.375.000	3.041.087.500
Gapoktan Sumber Makmur	1.234.971.190	850.914.000
Gapoktan Ngudi Makmur Gemolong	132.962.310	106.704.000
Gendhis Multi Manis. PT	-	6.063.750.000
Indoraya Mitra Agro, PT.	1.042.804.370	-
Intikemas Putra Makmur. PT	161.212.000	497.522.157
Karunia Tani Indonesia, CV.	-	687.862.500
Karya Berkah Tani, UP.	265.145.450	-
Kelompok Tani Sido Rukun	7.080.000.000	246.400.000
KTH Parikesit VII	357.517.200	-
Koperasi Malai Padi	-	238.858.220
Koperasi Produsen Hurip Tani Mandiri	-	542.427.200
Koperasi Serba Usaha Citra Kinaraya	184.000.000	84.000.000
Jumlah dipindahkan	59.536.293.160	35.045.294.495

Agus Mulyana
Aleck Martono
Anugerah Mulya, PP
Ash Jaya. PD
Berkah Jaya. PP
Buana Tani Berkah, PT.
Bulog - Divre DKI Jakarta
Citra Borneo Utama, PT.
Daya Tani Sembada, PT
Dharma Jaya. PD
Gapoktan Sumber Makmur
Gapoktan Ngudi Makmur Gemolong
Gendhis Multi Manis. PT
Indoraya Mitra Agro, PT.
Intikemas Putra Makmur. PT
Karunia Tani Indonesia, CV.
Karya Berkah Tani, UP.
Kelompok Tani Sido Rukun
KTH Parikesit VII
Koperasi Malai Padi
Koperasi Produsen Hurip Tani Mandiri
Koperasi Serba Usaha Citra Kinaraya
Total carry forward

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

k. Hutang usaha - lanjutan

	2023
Jumlah pindahan	59.536.293.160
Menata Citra Selaras. CV	-
Mertju Buana. PT	-
Mitra Desa Bersama Tempuran. PT.	156.079.000
Mutiara Jaya. PB.	8.715.000.000
Pembelian Tunai	70.036.350
Penjalindo Nusantara. PT	174.960.000
PP Jaya Makmur	536.679.000
Primadaya Plastisindo. PT.	580.126.071
Resto Pangan Utama. PT.	112.600.024
Sahabat Alam Plast. CV.	234.085.000
Sahabat Tani. UD	701.360.000
Sandy Jaya. CV	-
Sinar Pelangi Kemasindo. PT	555.832.445
Sukanda Djaya. PT	3.814.719.922
Sungai Budi. PT	-
Sumber Asri Sejahtera. UD.	-
Supernova Flexible Packaging. PT.	1.058.274.000
Surya Agung. CV (Resto)	-
Toko Citra Jaya / Ready Fendrik	141.950.000
Trimitra Indoplast Mandiri. PT.	303.122.300
Penerimaan Barang Belum tertagih	15.805.407.603
Hutang usaha lainnya (dibawah 100 juta)	300.465.629
Jumlah Hutang Usaha	92.796.990.504

l. Hutang Bank

	2023
Kredit Bank DKI	50.000.000.000
Jumlah Hutang Bank	50.000.000.000

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Persetujuan Kredit No.282/SPPK/910 /III/2023 tanggal 31 Maret 2023 serta Akta Addendum No. 01 tanggal 6 April 2022 tentang Perjanjian Kredit Modal Kerja dengan memakai jaminan antara PT. Food Station Tjipinang Jaya dengan PT. Bank DKI dengan maksimal fasilitas sebesar Rp 75.000.000.000,- (tujuh puluh lima miliar Rupiah) dengan rincian :

- a) Kredit Modal Kerja - Pinjaman Rekening Koran (KMK-PRK) dengan fasilitas sebesar Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar Rupiah) yang dipergunakan untuk tambahan modal kerja perusahaan yang bersifat *Committed Revolving* . Fasilitas tersebut berakhir sampai 6 April 2024 dengan tingkat bunga sebesar 7,00 % per tahun.
- b) *Supply Chain Financing* dengan fasilitas sebesar Rp. 25.000.000.000,00 (dua puluh lima miliar Rupiah) yang dipergunakan untuk mempercepat pembayaran kepada Pemasok dengan mengoptimalkan *cash flow* dan neraca pembayaran yang bersifat *Uncommitted Revolving* . Fasilitas tersebut berakhir sampai 6 April 2024 dengan tingkat bunga sebesar 8,00 % per tahun.

Jaminan kredit yang diberikan atas fasilitas tersebut, berupa :

- Jaminan Non Fixed Assets
- a) Piutang dagang sebesar Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar Rupiah)
- b) Persediaan sebesar Rp. 50.000.000.000,00 (lima puluh miliar Rupiah)
- Jaminan Fixed Assets
- Tanah seluas 17.466 m², bangunan kios/toko, kantor dan bangunan lain yang berdiri di atasnya yang terletak di Jl. Pisangan Lama Selatan No.1, Kel. Pisangan Timur, Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur dengan bukti kepemilikan sebagai berikut :
- a) SHGB No.00704 tanggal 13 November 2003 a.n PT Food Station Tjipinang Jaya seluas 12.433 m² jatuh tempo 4 November 2043.
- b) SHGB No.00705 tanggal 13 November 2003 a.n PT Food Station Tjipinang Jaya seluas 67 m² jatuh tempo 11 November 2043.
- c) SHGB No.00711 tanggal 16 Juli 2004 a.n PT Food Station Tjipinang Jaya seluas 4.966 m² jatuh tempo 14 Juli 2044.

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

k. Account payable - continued

	2022	
Total transfer	35.045.294.495	
Menata Citra Selaras. CV	4.765.062.500	Menata Citra Selaras. CV
Mertju Buana. PT	2.025.803.934	Mertju Buana. PT
Mitra Desa Bersama Tempuran. PT.	235.074.550	Mitra Desa Bersama Tempuran. PT.
Mutiara Jaya. PB.	-	Mutiara Jaya. PB.
Pembelian Tunai	304.536.720	Pembelian Tunai
Penjalindo Nusantara. PT	540.000.000	Penjalindo Nusantara. PT
PP Jaya Makmur	-	PP Jaya Makmur
Primadaya Plastisindo. PT.	-	Primadaya Plastisindo. PT.
Resto Pangan Utama. PT.	74.115.033	Resto Pangan Utama. PT.
Sahabat Alam Plast. CV.	32.000.000	Sahabat Alam Plast. CV.
Sahabat Tani. UD	1.099.840.000	Sahabat Tani. UD
Sandy Jaya. CV	6.810.000.000	Sandy Jaya. CV
Sinar Pelangi Kemasindo. PT	621.866.400	Sinar Pelangi Kemasindo. PT
Sukanda Djaya. PT	-	Sukanda Djaya. PT
Sungai Budi. PT	2.914.905.000	Sungai Budi. PT
Sumber Asri Sejahtera. UD.	193.800.000	Sumber Asri Sejahtera. UD.
Supernova Flexible Packaging. PT.	-	Supernova Flexible Packaging. PT.
Surya Agung. CV (Resto)	114.912.044	Surya Agung. CV (Resto)
Toko Citra Jaya / Ready Fendrik	149.500.000	Toko Citra Jaya / Ready Fendrik
Trimitra Indoplast Mandiri. PT.	410.494.965	Trimitra Indoplast Mandiri. PT.
Penerimaan Barang Belum tertagih	26.126.551.686	Receipt of Uncollected Goods
Hutang usaha lainnya (dibawah 100 juta)	112.134.967	Other Trade Payables (Under 100 million)
Total account payable	81.575.892.294	

l. Bank Payable

	2022	
Kredit Bank DKI	30.000.000.000	DKI Bank Credit
Total bank payable	30.000.000.000	

Based on Credit Approval Notification Letter No. 282/SPPK/910 /III/2023 dated March 31, 2023 and Addendum Deed No. 01 dated April 6, 2022, concerning the Working Capital Credit Agreement using collateral between PT. Food Station Tjipinang Jaya and PT. Bank DKI with a maximum facility of IDR 75,000,000,000 (seventy-five billion Rupiah) with details:

- a) Working Capital Loans-Current Account Loans (KMK-PRK) have a facility of Rp. 50,000,000,000 (fifty billion Rupiah), which is used for additional committed revolving company working capital. The facility expires on April 6, 2024, with an interest rate of 7.00% per annum.
- b) Supply Chain Financing with a facility of Rp. 25,000,000,000.00 (twenty-five billion Rupiah), which is used to accelerate payments to suppliers by optimizing uncommitted revolving cash flow and the balance of payments. This facility expires on April 6, 2024, with an interest rate of 8.00% per annum.

Credit guarantees provided for these facilities, in the form of:

- Non Fixed Assets Guarantee
- a) Accounts receivable of Rp. 50,000,000,000.00 (fifty billion Rupiah)
- b) Inventory of Rp. 50,000,000,000.00 (fifty billion Rupiah)
- Fixed Assets Guarantee
- Land area of 17,466 m², kiosk/shop building, office and other buildings that stand on it are located at Jl. Pisangan Lama Selatan No.1, Pisangan Timur Village, Pulo Gadung Districts, East Jakarta with proof of ownership as follows:
- a) SHGB No. 00704, a.k.a. PT Food Station Tjipinang Jaya, covering an area of 12,433 m², is due on November 4, 2043.
- b) SHGB No.00705, a.k.a. PT Food Station Tjipinang Jaya, covering an area of 67 m², is due on November 11, 2043.
- c) SHGB No. 00711, dated July 16, 2004, a.k.a. PT Food Station Tjipinang Jaya, covering 4,966 m², is due on July 14, 2044.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

m. Hutang lain-lain

	2023
Uang Beras PNS DKI Jakarta	2.549.418.944
Titipan Uang KJP PD. Pasar Jaya	6.102.500
Titipan Uang Beras Berkawan	34.546.627
Uang Muka Penjualan - Reguler	1.121.058.128
Kelebihan Pembayaran Piutang Modern Market	469.707
Kelebihan Pembayaran Piutang Tradisional Market	57.277.685
Hutang Kepada Transporter	67.302.565
Hutang Lainnya	83.186.940
Jumlah hutang lain-lain	3.919.363.096

Pada tanggal 27 April 2022 telah ditetapkan Putusan Mahkamah Agung nomor 258 PK/Pdt/2022 yang mengabulkan permohonan peninjauan kembali dari PT Food Station Tjipinang Jaya.

Berdasarkan keputusan tersebut di atas maka hutang kepada Pemegang Saham yang mencatat estimasi nilai tuntutan pemegang saham minoritas kepada Perusahaan, sebagai antisipasi kewajiban yang harus dibayar terdiri dari harga saham Rp. 57.587.248.000,- dan perhitungan bunga sejak putusan Rp. 5.992.229.258,- pada posisi 31 Desember 2021 telah dikoreksi menjadi nihil pada posisi 31 Desember 2022.(catatan 4d).

n. Biaya yang masih harus dibayar

	2023
Biaya Jasa Produksi Pengurus & Karyawan	1.353.000.000
Retensi Pekerjaan yang Masih Harus Dibayar	290.094.167
Biaya Operasional Y.M.H dibayar	4.296.899.308
Biaya Koordinasi Keamanan Y.M.H. dibayar	462.433.417
Biaya Jasa Produksi Beras Y.M.H. Dibayar	80.912.104
Biaya Pakaian Dinas Y.M.H. Dibayar	102.160.960
Jumlah biaya yang masih harus dibayar	6.585.499.956

o. Pendapatan diterima di muka

	2023
Bagian Lancar Hak Pakai Pertokoan	6.893.799.662
Bagian Lancar Sewa Diterima dimuka	22.392.751.989
Pendapatan Lainnya	4.021.822.467
Pendapatan Kebersihan	1.539.060.890
Jumlah Pendapatan Diterima Dimuka	34.847.435.009

Pendapatan diterima dimuka yang diakui berupa bagian lancar hak pakai pertokoan atas sewa Toko dan bagian lancar sewa diterima dimuka atas sewa Gudang Beras Umum dengan masa sewa 1 tahun.

p. Hutang Hak Pakai Pertokoan

	2023
Hutang Hak Pakai Pertokoan	147.451.332
Jumlah hak pakai pertokoan	147.451.332

Hutang Hak Pakai Pertokoan adalah pendapatan hak pakai pertokoan (sewa pertokoan) yang diterima dimuka untuk jangka waktu maksimal 15 tahun.

q. Sewa diterima di muka

	2023
Sewa diterima di muka	788.221.087
Jumlah sewa diterima di muka	788.221.087

r. Kewajiban imbalan pascakerja

Pencatatan kewajiban imbalan pasca kerja didasarkan pada perhitungan yang dilakukan oleh aktuaris independen "Kantor Konsultan Aktuaria Arya Bagiastra" yang didalam laporannya No. 1415/PSAK/KKA.AB/MU/I/24 tertanggal 15 Januari 2024 dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" dan asumsi utama sebagai berikut :

m. Other payable

	2022
	8.721.240.578
	6.102.500
	81.254.333
	-
	46.983.962
	211.928.483
	67.302.565
	426.956.415
Jumlah Other payable	9.561.768.836

Rice money PNS DKI Jakarta
Entrusted money KJP PD. Pasar Jaya
Rice Buddy Money Deposit
Advances in Sales - Regular
Overpayment of Modern Market Receivables
Overpayment of Traditional Market Receivables
Payable to Transporters
Other Debts
Total Other Payable

On April 27, 2022, the Supreme Court Decision number 258 PK/Pdt/2022 granted the request for review from PT Food Station Tjipinang Jaya.

Based on the above decision, the payable to the Shareholders which records the estimated value of the minority shareholders' claims against the Company, in anticipation of the obligation to be paid consists of a share price of Rp. 57,587,248,000, - and the calculation of interest since the decision is Rp. 5,992,229,258, - at the position of December 31, 2021 has been corrected to nil at the position of December 31, 2022. (note 4d).

n. Accrued expenses

	2022
	13.594.894.995
	168.580.813
	1.842.496.831
	62.433.417
	80.912.104
	380.399.960
Jumlah biaya yang masih harus dibayar	16.129.718.120

management and employee production service expenses
Accrued Job Retention
Accrued Operational Expenses
Accrued Security coordination expenses
Accrued Rice production service expenses
Accrued Official clothing expenses
Total Accrued expenses

o. Unearned revenue

	2022
	5.657.530.650
	20.129.978.006
	18.741.775.799
	1.385.026.577
Jumlah Pendapatan Diterima Dimuka	45.914.311.033

The unearned income recognized was in the form of current retail use rights for the lease of the Shop and the current portion of the rental was received in advance for the rental of the Public Rice Warehouse with a rental period of 1 year.

p. Shop Rights Payable

	2022
	628.145.040
Jumlah hak pakai pertokoan	628.145.040

Shop rights Payable
Total shop rights

Shop rights payable are shopfront income (shop rent) received in advance for a maximum period of 15 years.

q. Unearned rent

	2022
	1.071.092.343
Jumlah sewa diterima di muka	1.071.092.343

Unearned rent
Total Unearned rent

r. Liability for employee benefit

The recording of post-employment benefit obligations is based on calculations carried out by an independent actuary "Arya Bagiastra's Actuarial Consultant Office" in its report No. 1415/PSAK/KKA.AB/MU/I/24 dated January 15, 2024 using the "Projected Unit Credit" method and the main assumptions are as follows:

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

r. Kewajiban imbalan pascakerja - lanjutan

- Umur pensiun normal	:	55 - 57 tahun / year	:	Normal Retirement Age -
- Tingkat Kenaikan gaji	:	5,00% per tahun / year	:	Salary Increase -
- Tabel Mortalita	:	TMI 2019	:	Mortality Table -
- Tingkat diskonto	:	6,63%	:	Discount Rate -
- Rata-rata usia pegawai	:	37,78 tahun/ year	:	Average Age of Employee -

Tabel berikut menyajikan komponen imbalan pascakerja karyawan yang diakui di dalam neraca dan beban-beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan laba rugi.

The following table presents the components of employee benefits that are recognized in the balance sheet and employee benefits costs that are recognized in the income statement.

	2023	2022	
a). Kewajiban yang diakui di neraca			Recognition of liability in the balance sheet
Nilai kini Kewajiban	8.625.854.000	10.784.283.000	Present Value of Liability
Nilai bersih kewajiban yang diakui di neraca	8.625.854.000	10.784.283.000	Net Recognition of liability in the balance sheet
b). Perubahan kewajiban yang diakui dalam neraca			Reconciliation of liability the balance sheet
Kewajiban pada awal periode	10.784.283.000	11.080.233.000	Liability at beginning of period
Beban (pendapatan)	1.815.304.000	957.450.000	Expenses (income)
Realisasi pembayaran manfaat	(1.538.455.000)	(547.046.000)	Benefit payment - Actual
Perubahan Program Manfaat	(2.285.493.000)	-	Changes in Benefit Plans
Pendapatan komprehensif lainnya	(149.785.000)	(706.354.000)	Other comprehensive income
Kewajiban pada akhir periode	8.625.854.000	10.784.283.000	Liability at ending of period
c). Beban (Pendapatan) yang diakui dalam Laporan Laba Rugi			c). Expenses (Revenues) recognized in the Income Statement
Adapun beban imbalan pascakerja yang diakui pada tahun 2023 dan 2022 terdiri dari komponen berikut :			The post-employment benefit costs recognized in 2023 and 2022 consist of the following components:
	2023	2022	
Biaya Jasa Kini	1.064.681.000	1.325.609.000	Current Service Cost
Biaya Bunga	750.623.000	711.008.000	Interest Cost
Biaya Jasa Lalu yang segera Diakui	-	(1.079.167.000)	Past Service Costs that are Recognized immediately
Beban (pendapatan) yang diakui	1.815.304.000	957.450.000	Expense (income) should be recognized

s. Modal saham

s. Capital stock

Susunan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut :

The composition of the shareholders as at December 31, 2023 is as follows:

2023				2023
	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / Numbers of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan / Percentage of ownership	Jumlah / Total	
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	483.224	99,985%	483.224.000.000	Provincial Government of DKI Jakarta
PT Jakarta Propertindo	54	0,011%	54.000.000	Jakarta Propertindo, PT.
Tn Drs H Sjamsul Hilataha, SH	8	0,002%	8.000.000	Mr. Drs H Sjamsul Hilataha, SH
PT Berdikari	3	0,001%	3.000.000	Berdikari, PT.
Ny Dra Hj Roesmiyati	3	0,001%	3.000.000	Mrs. Dra Hj Roesmiyati
Ny Santi Yulia Widiastuti	3	0,001%	3.000.000	Mrs. Santi Yulia Widiastuti
Tn Ir Gito Handoyo	2	0,000%	2.000.000	Mr. Ir Gito Handoyo
Jumlah Saham	483.297	100%	483.297.000.000	Total share

Susunan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

The composition of the shareholders as at December 31, 2022 is as follows:

2022				2022
	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / Numbers of shares issued and fully paid	Persentase kepemilikan / Percentage of ownership	Jumlah / Total	
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	483.224	99,985%	483.224.000.000	Provincial Government of DKI Jakarta
PT Jakarta Propertindo	54	0,011%	54.000.000	Jakarta Propertindo, PT
Tn Drs H Sjamsul Hilataha, SH	8	0,002%	8.000.000	Mr. Drs H Sjamsul Hilataha, SH
PT Berdikari	3	0,001%	3.000.000	Berdikari, PT
Ny Dra Hj Roesmiyati	3	0,001%	3.000.000	Mrs. Dra Hj Roesmiyati
Ny Santi Yulia Widiastuti	3	0,001%	3.000.000	Mrs. Santi Yulia Widiastuti
Tn Ir Gito Handoyo	2	0,000%	2.000.000	Mr. Ir Gito Handoyo
Jumlah Saham	483.297	100%	483.297.000.000	Total share

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

s. Modal saham - lanjutan

- a) Berdasarkan Akta Notaris H. Riyad, SH No. 16 tanggal 22 Februari 2017. Modal dasar Perusahaan meningkat dari Rp.180.000.000.000 (Seratus Delapan Puluh Milyar Rupiah) menjadi Rp. 1.000.000.000.000,- (Satu Trilyun Rupiah) yang terbagi atas 1.000.000 lembar saham masing-masing Rp. 1.000.000,-. Modal ditempatkan dan disetor penuh adalah sebesar Rp. 347.800.000.000,- (Tiga Ratus Empat Puluh Tujuh Milyar Delapan Ratus Juta Rupiah) Perubahan ini telah memperoleh pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0085393.AHA.01.11 TAHUN 2017 tanggal 13 Juli 2017.
- b) Berdasarkan RUPS yang diadakan pada tanggal 20 Maret 2019, yang kemudian dinyatakan dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 14 dari notaris H. Riyad, SH., tanggal 12 April 2019, para pemegang saham telah menyetujui antara lain :
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dari semula 347.800 lembar saham dengan nominal seluruhnya sebesar Rp. 347.800.000.000,- menjadi 433.300 lembar saham dengan nominal seluruhnya Rp. 433.300.000.000,-.
 - Persetujuan ini tidak akan menambah jumlah setoran Rp. 1.000.000,- (secara seimbang atau sesuai prosentase kepemilikan).
- Perubahan ini telah memperoleh pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU0075352.AH.01.11.TAHUN 2019 TANGGAL 11 Mei 2019.
- c) Berdasarkan Akta Notaris H.Riyad, S.H., M.H., Sp.N No. 22 tanggal 11 Oktober 2021, telah dilakukan pembelian kembali 3 lembar saham Koperasi Zebra Jaya dengan nilai per lembar senilai Rp. 1.011.769.000,- atau sejumlah Rp. 3.035.307.000,-. Perusahaan telah mencatat pembelian kembali saham tersebut di atas sebagai saham Tresuri sebesar Rp. 3.000.000,- dan nilai pembayarannya sebagai disagio saham.
- d) Berdasarkan Surat Permohonan No. 416/EKS-DU/FST/XI/2021 mengenai "Pencairan Penyertaan Modal Daerah pada PT Food Station Tjipinang Jaya Tahun Anggaran 2021", Perusahaan mengakui penerimaan modal yang belum ditetapkan statusnya sebesar Rp. 50.000.000.000,-.
- e) Berdasarkan akta No. 01 tanggal 10 Mei 2022 yang dibuat dihadapan Monalisa S.H., M.Kn., notaris di Jakarta Timur dan telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-AH.01.03-0238415 tertanggal 18 Mei 2022, perubahan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dari Rp. 433.300.000.000 ditingkatkan menjadi Rp. 483.300.000.000.

t. Saldo laba

	2023
Saldo Awal Tahun	169.850.588.428
Pembayaran dividen dan tantiem	(4.326.245.892)
Tanggung jawab sosial perusahaan	(158.595.052)
Koreksi Laba Ditahan	(37.128.009.740)
Disagio Saham	-
Laba bersih tahun berjalan	6.190.790.919
Jumlah saldo laba	134.428.528.663

Pada tahun 2023 dan 2022 telah dilakukan koreksi atas laba ditahan sampai dengan tahun 2022 dan 2021 sebagai berikut :

- Koreksi karena sistem	270.907
- Pembayaran Dividen	10.100.000.000
- Pengeluaran CSR Tahun lalu	1.215.647.562
- Koreksi sesuai STP PPN Tahun 2019	500.000
- Pembetulan PPN Desember 2019	188.783.100
- Koreksi PPN s/d 2020 sesuai LHP Pajak	27.672.103.019
- Koreksi PPN tahun 2021 dan 2022 sesuai reviu konsultan Pajak dan SPT Masa PPN	(6.802.286.954)
- Pembetulan PPh Pasal 23 - Desember 2019	259.988.501
- Koreksi sesuai STP PPh Pasal 23 - Desember 2019	61.773.267
- Pembetulan PPh Pasal 4 (2) - Desember 2019	437.465.160
- Pembetulan PPh Badan 2019	3.227.024.223
- Koreksi sesuai STP PPh Badan Tahun 2019	766.740.955
- Koreksi sesuai STP untuk masa Pajak sebelum tahun 2021	-
- Koreksi Disagio saham	-
Jumlah	37.128.009.740

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

s. Capital stock - continued

- a) Based on Notarial Deed H. Riyad, SH No. 16 February 22, 2017. The authorized capital of the Company increased from Rp.180,000,000,000.- (One Hundred and Eighty Billion Rupiah) to Rp. 1,000,000,000,000.- (one trillion Rupiah) divided into 1,000,000 shares each Rp. 1,000,000. Issued and fully paid capital is Rp. 347,800,000,000 (Three Hundred and Forty Seven Billion Eight Hundred Million Rupiah) This amendment has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0085393.AHA.01.11 TAHUN 2017 dated July 13, 2017.
- b) Based on the RUPS held on March 20, 2019, which was later stated in the Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 14 of the notary H. Riyad, SH., On April 12, 2019 the shareholders agreed as follows:
- Increase in the Company's issued and paid up capital from the original 347,800 shares with a total face value of Rp. 347,800,000,000 to 433,300 shares with a total nominal value of Rp. 433,300,000,000.
 - This agreement will not increase the amount of the deposit Rp. 1,000,000 (balanced or according to the percentage of ownership).
- This change has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU0075352.AH.01.11.TAHUN 2019 DATED May 11, 2019.
- c) Based on Notarial Deed H.Riyad, S.H., M.H., Sp.N No. 22 dated October 11, 2021, there has been a repurchase of 3 shares of the Zebra Jaya Cooperative with a value per share of Rp. 1,011,769,000,- or amounted to Rp. 3,035,307,000,-. The Company has recorded the repurchase of the above shares as Treasury shares amounting to Rp. 3,000,000,- and its payment as a share disagio.
- d) Based on the Application Letter No. 416/EKS-DU/FST/XI/2021 regarding "Disbursement of Regional Equity Participation at PT Food Station Tjipinang Jaya for Fiscal Year 2021", the Company acknowledged that the capital receipts which its status has not been determined yet, amounted to Rp. 50,000,000,000,-.
- e) Based on Deed No. 01 dated May 10, 2022, drawn up before Monalisa S.H., M.Kn., notary in East Jakarta and approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Number: AHU-AH.01.03-0238415 dated May 18, 2022, the change in capital placed and paid up by the Company from Rp. 433,300,000,000 increased to Rp. 483,300,000,000.

t. Retained earnig

	2022	
	68.420.386.349	Beginning balance
	(10.100.000.000)	Payment of dividends and bonuses
	(1.215.647.562)	Corporate Social Responsibility
	58.067.455.659	Correction of Retained Earnings
	(3.035.307.000)	Stock Disagio
	57.713.700.981	Current year Net profit
	169.850.588.428	Total retained earning

In 2023 and 2022 it has been correction of retained earning until the year 2022 and 2021 as follows:

- Correction from system	-
- Dividend Payments	-
- CSR Expenditures last year	-
- Correction according to 2019 STP VAT	-
- VAT Correction of December 2019	-
- VAT Correction up to 2020 according to Tax LHP	-
- VAT correction for 2021 and 2022 according to review. Tax consultant and SPT VAT	-
- Correction of PPh Pasal 23 -December 2019	-
- Correction according to STP PPh Pasal 23 - December 2019	-
- Correction of PPh Pasal 4 (2) - Dec. 2019	-
- Correction of 2019 Corporate Income Tax	-
- Correction according to 2019 Corporate Income Tax STP	-
- Correction according to STP for Tax last year	-
- Correction of Disagio Shares	-
Total	66.614.784.258

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

t. Saldo laba - lanjutan

Pada tahun 2023 diputuskan pembagian dividen berdasarkan akta Notaris No.145 tanggal 31 Maret 2023 di dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan "PT Food Station Tjipinang Jaya".

Pada tahun 2023 terdapat Koreksi Laba Ditahan sampai dengan tahun 2022 yang merupakan pengeluaran CSR tahun lalu sebesar Rp. 1.215.647.562,-, koreksi PPN atas LHP Pajak sampai dengan tahun 2020 sebesar Rp. 27.672.103.019,-, koreksi atas PPN tahun 2021 dan 2022 sebesar (Rp. 6.802.286.954,-), koreksi atas PPH Badan tahun 2019 sebesar Rp. 3.993.765.178,- dan koreksi lainnya sebesar Rp.948.780.935,-.

Pada tahun 2022 diputuskan pembagian dividen berdasarkan akta Notaris No. 57 tanggal 19 April 2022 di dalam Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa "PT Food Station Tjipinang Jaya".

Koreksi Laba Ditahan merupakan pencatatan transaksi atas Surat Tagihan Pajak (STP) yang diterima dan di bayarkan pada periode tahun 2022 untuk masa perpajakan sebelum periode tahun 2021 debit sebesar Rp. 8.547.328.599 dan koreksi Disagio Saham Kredit sebesar Rp.66.614.784.258,-

Disagio Saham merupakan pengakuan atas pembelian kembali 3 lembar saham Koperasi Zebra Jaya dengan nilai per lembar senilai Rp.1.011.769.000,- atau senilai Rp.3.035.307.000,- sesuai dengan Akta Notaris Riyad, S.H., M.H., Sp.N No.22 tanggal 11 Oktober 2021 yang selanjutnya 3 lembar saham tersebut diakui sebagai Saham Treasuri oleh Perseroan sebesar Rp.3.000.000,-.

Berdasarkan akta notaris No. 58 tanggal 23 September 2022 yang dibuat dihadapan Monalisa S.H., M.Kn., notaris di Jakarta Timur dan telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-0071041.AH.01.02 tertanggal 3 Oktober 2022, perubahan penggunaan Penyertaan Modal Daerah (PMD) senilai Rp. 26.671.250.456 dari peruntukan semula menjadi untuk pembelian Beras.

u. Pendapatan

	2023
Pendapatan Perdagangan	1.982.926.920.347
Pendapatan Pengelolaan PIBC	7.003.003.570
Pendapatan Pergudangan	36.007.505.302
Pendapatan Angkutan	2.131.553.000
Jumlah pendapatan	2.028.068.982.219

- Pendapatan perdagangan diperoleh dari penjualan beras dari hasil toko unit dagang dan penjualan beras, karung, ketan, susu dan gula dari hasil lokal dan import.
- Pendapatan pengelolaan Pasar Induk Beras Cipinang (PIBC) diperoleh dari hasil biaya pemeliharaan dan perawatan pasar (BPPP), hasil parkir, MCK, iuran kebersihan pasar, pedagang kreatif lapangan, dan amortisasi hak pakai pertokoan (HPP). Pendapatan HPP muncul dari adanya pengakuan pendapatan yang diamortisasi selama masa kontrak yang disepakati bersama pihak pedagang.
- Pendapatan pergudangan adalah pendapatan dari sewa gudang beras umum dan penyewaan gudang besar kepada PT Inti Cakrawala Citra dan PT Indomarco Primastama, dan sewa kantor BNI Cipinang.
- Pendapatan angkutan diperoleh dari pendapatan kendaraan angkutan, ijin angkut, dan iuran kendaraan selama satu tahun. Pendapatan kendaraan angkutan diperoleh dari pendapatan mobil yang dimiliki oleh perusahaan. Pendapatan ijin angkutan diperoleh dari pendapatan ijin mengangkut bagi kendaraan luar selain pihak-pihak perusahaan. Pendapatan iuran kendaraan diperoleh dari kendaraan luar yang menginduk ke pihak perusahaan.

v. Harga pokok penjualan

	2023
Harga pokok penjualan perdagangan :	
Persediaan awal	153.657.503.356
Pembelian	1.967.968.723.763
Persediaan untuk dijual	2.121.626.227.119
Persediaan akhir	(260.852.024.614)
Biaya operasional perdagangan	73.177.664.157
Jumlah harga pokok penjualan	1.933.951.866.662

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

t. Retained earnig - continued

In 2023 it was decided to distribute dividends based on the deed of Notary No. 145 dated March 31, 2023 in the decision of the Annual General Meeting of Stakeholders "PT Food Station Tjipinang Jakarta

In 2023 there will be a correction in Retained Earning until 2022 which represents last year's CSR expenditure of Rp.1,215,647,562, VAT correction on Tax LHP up to 2020 amounting to Rp.27,672,103,019, correction of VAT 2021 and 2022 amounting to (Rp.6,802,286,954), correction of PPH Corporate for 2019 amounting to Rp.3,993,765,178 and other correction amounting to Rp.948,780,935.

In 2022 it was decided to distribute dividends based on the deed of Notary No. 57 dated April 19, 2022 in the Decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders "PT Food Station Tjipinang Jaya".

The correction of Retained Earnings are a transaction recording of Tax Collection Letters (STP) received and paid in the 2022 period for the tax period before the 2021 period a debit of Rp. 8,547,328,599 and correction of Disagio Credit Shares amounting to Rp.66,614,784,258,-.

If Disagio Shares are an acknowledgment of the buyback of 3 shares of the Zebra Jaya Cooperative with a value per share of IDR 1,011,769,000 or IDR 3,035,307,000, according to the Notary Deed of Riyad, S.H., M.H., Sp.N No. 22, October 11, 2021, then the 3 shares are recognized as Treasury Shares by the company in the amount of IDR 3,000,000. -.

Based on notarial deed No. 58 dated September 23, 2022, drawn up before Monalisa S.H., M.Kn., notary in East Jakarta, it has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with number AHU-0071041.AH.01.02 dated October 3, 2022, for a change of use of Regional Equity Participation (REP) worth Rp. 26,671,250,456 from the original designation to purchase rice.

u. Incomes

	2022	
	1.732.620.149.530	Trading income
	7.575.519.073	PIBC Management income
	36.274.624.495	Warehousing Income
	1.979.108.000	Transportation income
Jumlah pendapatan	1.778.449.401.098	Total income

- Trade income is derived from the sale of rice from the trade units and sales of rice, sacks, glutinous rice, milk and sugar from local and imported products.
- The management revenue of Cipinang Rice Market (PIBC) is obtained from the results of market maintenance and maintenance fees (BPPP), parking fees, public toilets, market cleaning fees, creative field traders, and amortization of shop rights (HPP). HPP income arises from the recognition of amortized income during the contract period agreed with the trader.
- Warehousing income is income from leasing public rice warehouses and leasing large warehouses to Inti Cakrawala Citra, PT. and Indomarco Primastama, PT and BNI Cipinang office rent.
- Transportation revenue is derived from transportation vehicle revenue, transportation permit, and vehicle fees for one year. Transport vehicle revenue is derived from car revenue owned by the company. Transportation permit revenue is derived from transportation permit revenue for external vehicles other than the company parties. Vehicle fee income is obtained from outside vehicles that are mained to the company.

v. Cost of goods sold

	2022	
	105.080.514.215	Cost of trade sales:
	1.585.362.898.398	Initial inventory
	1.690.443.412.613	Purchase
	(153.657.503.356)	Inventory for sale
	76.047.902.251	Final inventory
	1.612.833.811.508	Trading operational costs
Jumlah harga pokok penjualan	1.612.833.811.508	Total cost of goods sold

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - lanjutan

3. INFORMATION SUPPORTING FINANCIAL STATEMENTS - continued

w. Beban usaha

	2023	2022
Beban pemasaran :		
Beban promosi	12.667.673.231	21.707.268.172
Beban Komisi Penjualan	15.865.104	37.023.744
Jumlah	12.683.538.335	21.744.291.916
Beban umum/administrasi :		
Beban pengurus/karyawan	46.277.011.625	53.863.658.819
Beban kantor	3.680.243.367	3.592.808.590
Beban umum dan lain-lain	5.963.432.347	6.398.529.234
Beban pemeliharaan	3.977.707.482	4.381.410.399
Jumlah	59.898.394.821	68.236.407.042
Beban penyusutan :		
Bangunan	8.193.580.754	7.990.576.391
Inventaris kantor	1.774.716.430	1.703.276.847
Kendaraan bermotor	552.679.558	448.259.965
Mesin	3.305.542.153	2.698.738.864
Jumlah	13.826.518.895	12.840.852.067
Beban Amortisasi :		
Investasi / Perijinan	168.915.715	148.853.343
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	151.653.107	141.762.051
Perangkat & Jaringan Pengembangan Sistem	-	11.331.848
Hak Paten	-	533.374
Jumlah	320.568.822	302.480.615
Beban Pajak	484.111.206	718.448.327
Jumlah beban usaha	87.213.132.079	103.842.479.967

Marketing expense:
Promotion expense
Sales commission expense
Total
General/administration expense
Management /employee expense
Office expense
General expenses and others
Maintenance expense
Total
Depreciation expense:
Buildings
Office inventory
Motor vehicles
Machine
Total
Amortization Expenses:
Investment / license
SIM System Development Devices & Networks
SRG System Development Devices & Networks
Paten
Total
Tax expense
Total operating expense

x. Pendapatan (beban) lain-lain

	2023	2022
Pendapatan lain-lain :		
Deposito dan Jasa giro	4.450.713.894	5.342.970.736
SIPTB dan rupa-rupa	11.232.217.947	4.027.363.973
Laba/Rugi Penilaian Ulang Aktiva Tetap	116.614.527	-
Jumlah pendapatan lain-lain	15.799.546.368	9.370.334.709
Beban lain-lain :		
Beban provisi	122.609.214	37.500.000
Beban administrasi	132.181.187	153.763.916
Beban lain-lain	12.577.752.382	2.005.494.886
Jumlah beban lain-lain	12.832.542.783	2.196.758.801
Pendapatan (beban) lain-lain-bersih	2.967.003.585	7.173.575.908

Other income (expense)
Other income
Deposit and Interest revenue
SIPTB and miscellaneous
Profit / Loss Revaluation of Fixed Assets
Total other income
Other expense
Provision expense
Administration expense
Other expense
Total other expense
Net other income (expenses)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

4. OTHER DISCLOSURES

a. Pendirian Perusahaan dan Perubahan Anggaran Dasar

a. Company Establishment and Amendment to Articles of Association

PT Food Station Tjipinang Jaya (perusahaan) didirikan berdasarkan Akte Notaris Sulaeman Ardjasmita SH, nomor 46 tanggal 28 April 1972, sebagaimana telah diubah dengan Akte nomor 43 tanggal 26 April 1975 yang anggaran dasar dan perubahannya telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan keputusan Nomor Y.A.5/120/3 tanggal 16 April 1975 dan telah didaftarkan pada Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta No. 1330 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 16 Mei 1975 nomor 39, tambahan nomor 233.

Food Station Tjipinang Jaya, PT (company) was established based on the Notary Deed of Sulaeman Ardjasmita SH, number 46 dated April 28, 1972, as was amended by Deed number 43 dated April 26, 1975, whose articles of association and amendments were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with the decision No. Y.A.5/120/3 dated 16 April 1975 and registered with the Registrar's Office of the Jakarta District Court No. 1330 and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia on May 16, 1975 number 39, additional number 233.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dengan Akta No. 16 tanggal 22 Februari 2017 yang dibuat dihadapan Notaris H. Riyad, SH di Jakarta. Perubahan ini telah memperoleh pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0085393.AHA.01.11 TAHUN 2017 tanggal 13 Juli 2017 dan telah tercantum dalam Lembaran Tambahan Berita Negara.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment to Deed No. 16 dated February 22, 2017 made before the Notary H. Riyad, SH in Jakarta. This amendment has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0085393.AHA.01.11 YEAR 2017 dated July 13, 2017 and has been listed in the Additional Gazette of the State Gazette.

Nama Perusahaan	:	PT FOOD STATION TJIPINANG JAYA	:	Company Name
Tempat Kedudukan	:	Di Jakarta	:	Domicile
NPWP	:	1.002.874.4-003. KPP Pulo Gadung	:	NPWP
Status Perusahaan	:	Tertutup	:	Company Status
Jenis Perusahaan	:	Fasilitas PMDN	:	The Type of Company

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - lanjutan

b. Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Perusahaan

Sesuai dengan Akta Notaris H. Riyad, SH. nomor 47 tanggal 31 Maret 2016 pasal 4, maksud dan tujuan perusahaan adalah :

- Pelaksanaan kegiatan usaha perseroan dimaksud untuk mewujudkan ketahanan pangan di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta dan menunjang ketahanan pangan Nasional, serta sebagai pusat informasi dan pusat perdagangan bahan pangan di Asia tenggara.

Tujuan pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan yaitu :

- Memenuhi ketersediaan bahan pangan masyarakat di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta
 - Menjaga kestabilan, ketersediaan, kelancaran distribusi, dan keterjangkauan harga bahan pangan di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta
 - Meningkatkan kegiatan ekonomi daerah, dan sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah
- Kemudian untuk mencapai maksud dan tujuan, perusahaan melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut :
- Membangun, menyelenggarakan, dan mengelola pasar sebagai pusat perdagangan bahan pangan
 - Menjaga stabilitas suplai, distribusi dan pergudangan bahan pangan dengan kualitas baik serta harga terjangkau
 - Membangun, menyelenggarakan, dan mengelola areal produksi bahan pangan untuk menjamin stabilitas suplai bahan pangan
 - Menyelenggarakan perdagangan umum bahan pangan, perdagangan antar pulau/daerah termasuk ekspor dan impor
 - Membangun, menyelenggarakan dan mengelola industri pengolahan berbasis bahan pangan
 - Membangun dan mengelola sistem informasi bahan pangan
 - Membangun, mendirikan dan mengelola fasilitas yang mendukung terselenggaranya fungsi perseroan.

c. Susunan Pengurus dan Jumlah Karyawan

Perusahaan telah melakukan perubahan susunan Komisaris. berdasarkan akta notaris No. 58 tanggal 19 April 2022 yang dibuat oleh Notaris Monalisa SH, Mkn, sebagai pengganti dari Notaris Riyad SH, MH berkedudukan di Jakarta Timur yang telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-AH.01.09-0011389 tanggal 10 Mei 2022, susunan anggota Dewan Komisaris Perusahaan per tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

- Komisaris Utama	:	Tn./Mr. Abdul Rahman Kadir	:	President Commissioner	-
- Anggota Komisaris	:	Ny./Mrs. Dra. Hj. Nurfitriya Farhana MM	:	Commissioner member	-
- Anggota Komisaris	:	Tn./Mr. Ahmad Ridwan Dalimunthe	:	Commissioner member	-

Berdasarkan akta notaris Riyad, S.H., M.H., Sp.N di Jakarta No. 15 tanggal 07 Oktober 2021 dan telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-AH.01.03-0458148 tertanggal 7 Oktober 2021, susunan anggota Dewan Komisaris Perusahaan per tanggal 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

- Komisaris Utama	:	Tn./Mr. Sudirman Said	:	President Commissioner	-
- Komisaris	:	Tn./Mr. Abdul Rahman Kadir	:	Commissioner	-
- Komisaris	:	Ny./Mrs. Nurfitriya Farhana	:	Commissioner	-

Berdasarkan akta notaris Riyad, S.H., M.H., Sp.N di Jakarta No. 30 tanggal 26 Januari 2021 susunan anggota Direksi Perseroan dan telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-AH.01.03-0066661 memutuskan menyetujui perubahan susunan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebagai berikut :

- Direktur Utama	:	Tn./Mr. Pamriyadi Wiraryo	:	President Director	-
- Direktur Operasional	:	Tn./Mr. Andre Maulana	:	Director of Operations	-
- Direktur Keuangan & Umum	:	Tn./Mr. Budi Santoso	:	Finance & General Director	-

Per 31 Desember 2023 Perusahaan memiliki 155 pegawai yang mendukung kegiatan perusahaan dengan rata-rata usia 37.78 tahun dan rata-rata masa kerja 8.32 tahun.

Per 31 Desember 2022 Perusahaan memiliki 161 pegawai yang mendukung kegiatan perusahaan dengan rata-rata usia 37.27 tahun dan rata-rata masa kerja 7.73 tahun.

4. OTHER DISCLOSURES - continued

b. Purpose and Objectives and Activities of the Company

In accordance with Notarial Deed H. Riyad, SH. number 47 dated March 31, 2016 article 4, the purpose and objectives of the company are:

- The implementation of the company's business activities as intended to actualize food security in the province of DKI Jakarta and to support national food security, as well as an information center and food trading center in Southeast Asia.

The objectives of the Company's business activities are:

- Meet the availability of community food in the Special Capital Province of Jakarta
 - Maintaining stability, availability, distribution continuity, and affordability of food prices in the province of DKI Jakarta
 - Increasing local economic activities and as a source of Local Government Revenue
- Then to achieve the aims and objectives, the company carries out business activities as follows:
- Establish, organize and manage markets as centers of food trade
 - Maintaining the stability of supply, distribution and warehousing of food ingredients with good quality and affordable prices
 - Develop, organize and manage food production areas to ensure the stability of food supply
 - Carrying out general food trade, inter-island / regional trade including exports and imports
 - Develop, organize and manage food-based processing industries
 - Develop and manage food information systems
 - Build, establish and manage facilities that support the implementation of the company's functions.

c. Management Structure and Total Employees

The company has changed the composition of the Commissioners. based on notarial deed No. 58 dated April 19, 2022 made by Notary Monalisa SH, Mkn, as a substitute for Notary Riyad SH, MH domiciled in East Jakarta which has been received and recorded in the Legal Entity Administration System by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Number: AHU -AH.01.09-0011389 dated May 10, 2022, the composition of the members of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023 are as follows:

Based on the notarial deed of Riyad, S.H., M.H., Sp.N in Jakarta No. 15 dated October 07, 2021 and it has been approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number: AHU-AH.01.03-0458148 dated October 07, 2021, the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2021 are as follows:

Based on the notarial deed Riyad, S.H., M.H., Sp.N in Jakarta No. 30 dated January 26, 2021 the composition of the members of the Board of Directors of the Company and approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number: AHU-AH.01.03-0066661 decided to approve the changes to the composition of the Board of Directors of the Company as of December 31, 2023 and December 31, 2022 are as follows:

As of December 31, 2023 the company has 161 employees who support the company's activities with an average age of 37.78 years and an average work period of 8,32 years.

As of December 31, 22 the Company has 161 employees who support the company's activities with an average age of 37,27 years and an average work period of 7,73 years.

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - lanjutan

4. OTHER DISCLOSURES - continued

d. Informasi Lainnya

d. Other Informations

1). Laporan Laba Kotor per Segmen Usaha

1). Trade Segmentation Gross Profit Statement

	Tahun /Year 2023			
	Komersial/ Commercial	Penugasan/ Assignment	Properti/ Property	Jumlah/ Total
PENDAPATAN/INCOME				
- Pendapatan Perdagangan/Trade Income	1.277.044.763.390	705.882.156.957	-	1.982.926.920.347
- Pendapatan Property/Property Income	-	-	45.142.061.872	45.142.061.872
Jumlah Pendapatan / Total Income	1.277.044.763.390	705.882.156.957	45.142.061.872	2.028.068.982.219
HARGA POKOK PENJUALAN / COST OF SALES				
- Harga Pokok Perdagangan/Cost of Good Sold	1.270.436.100.918	663.515.765.744	-	1.933.951.866.662
- Harga Pokok Property/Cost of Rental Property	-	-	-	-
Jumlah Harga Pokok/Total Cost of Sales	1.270.436.100.918	663.515.765.744	-	1.933.951.866.662
Laba Kotor / Gross Profit	6.608.662.472	42.366.391.213	45.142.061.872	94.117.115.557

2). Kebakaran pada Gedung Yang Disewakan

2). Fire in Rental Building

Pada tanggal 22 Maret 2023 telah terjadi kebakaran gudang Perusahaan yang disewa oleh PT Inti Cakrawala Citra yang menyebabkan kerusakan bangunan dan persediaan milik PT Inti Cakrawala Citra.

On March 22, 2023, a fire occurred in the Company's warehouse rented by PT Inti Cakrawala Citra which caused damage to buildings and inventory belonging to PT Inti Cakrawala Citra.

Berdasarkan hasil investigasi yang dilakukan oleh pihak Asuransi penanggung dari persediaan PT Inti Cakrawala Citra (tertanggung) yaitu PT Asuransi Harta Aman Pratama, Tbk (penanggung) dinyatakan bahwa kebakaran di gudang yang disewa oleh PT Inti Cakrawala Citra seluas 1.440 m2 dikarenakan penyebaran api dari gudang penyimpanan dari tempat pengemasan beras pihak lain. Atas kerugian kebakaran bangunan tersebut belum diatur dalam perjanjian namun sesuai dengan hasil investigasi bahwa penyebab kebakaran terjadi bukan dari pihak penyewa.

Based on the results of an investigation carried out by the insurer of the inventory of PT Inti Cakrawala Citra (insured), namely PT Asuransi Harta Aman Pratama, Tbk (insurer), it was stated that the fire in the warehouse rented by PT Inti Cakrawala Citra covering an area of 1,440 m2 was caused by the spread of fire from the storage warehouse. from another party's rice packaging place. The damage to the building fire has not been regulated in the agreement, but according to the results of the investigation, it was found that the cause of the fire was not the tenant's side.

Sampai dengan tanggal 15 Maret 2024 perbaikan atas gudang tersebut belum dilaksanakan.

As of March 15, 2024, repairs to the warehouse have not been carried out.

e. Kejadian Setelah Tanggal Neraca

e. Sub sequent event

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa "PT Food Station Tjipinang Jaya" Nomor : 10 tanggal 06 Februari 2024 yang dihadiri para Pemegang Saham, Direksi dan Komisaris di hadapan Malik Wahyu Kurniawan, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan., selaku notaris pengganti dari Riyad, Sarjana Hukum, Magister Hukum, Spesialis Notariat telah disetujui dan disahkan atas Perubahan Pasal 1 dan Pasal 4 Anggaran Dasar PT. Food Station Tjipinang Jaya, sehingga untuk selanjutnya tertulis dan terbaca sebagai berikut :

Based on the Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders "PT Food Station Tjipinang Jaya" Number: 10 dated February 06, 2024 which was attended by Shareholders, Directors and Commissioners in the presence of Malik Wahyu Kurniawan, Bachelor of Laws, Master of Notary, as substitute notary for Riyad, Bachelor of Laws, Master of Laws, Notary Specialist have approved and ratified the Amendment to Article 1 and Article 4 of PT Food Station Tjipinang Jaya's Articles of Association, so that in the future it will be written and read as follows:

PASAL 1

NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN PERSEROAN

- Perseroan Terbatas ini diberi nama PT Food Station Tjipinang Jaya (Persero Daerah) atau disingkat PT Food Station Tjipinang Jaya (Perseroda), berkedudukan di Jakarta Timur.
- Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan, baik di dalam maupun di luar wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang ditetapkan oleh Direksi.

ARTICLE 1

NAME AND DOMINANCE OF THE COMPANY

- This Limited Liability Company is named PT Food Station Tjipinang Jaya (Persero Daerah) or abbreviated as PT Food Station Tjipinang Jaya (Perseroda), domiciled in East Jakarta.
- The Company can open branch offices or representative offices, both inside and outside the territory of the Republic of Indonesia as determined by the Board of Directors.

PASAL 4

MODAL

- Modal Dasar Perseroan ini berjumlah Rp. 1.500.000.000.000,- (satu triliun lima ratus miliar Rupiah) yang terbagi atas 1.500.000 (satu juta lima ratus) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp. 1.000.000,- (satu juta Rupiah) per lembar saham.
- Dari Modal Dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor sejumlah 483.300 lembar saham dengan nominal seluruhnya sebesar Rp. 483.300.000.000,- (empat ratus delapan puluh tiga miliar tiga ratus juta Rupiah) oleh Para Pemegang Saham yang telah mengambil bagian saham dan rincian nilai nominal saham yang disebutkan pada akhir akta.

ARTICLE 4

CAPITAL

- The authorized capital of this company is IDR. 1,500,000,000,000,- (one trillion five hundred billion Rupiah) which is divided into 1,500,000 (one million five hundred) shares, each share has a nominal value of Rp. 1,000,000,- (one million Rupiah) per share.
- From the Authorized Capital, 483,300 shares have been issued and paid up with a total nominal value of Rp. 483,300,000,000,- (four hundred eighty three billion three hundred million Rupiah) by Shareholders who have subscribed to shares and details of the nominal value of the shares stated at the end of the deed.

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - lanjutan

e. Kejadian Setelah Tanggal Neraca - lanjutan

- 3 Saham yang masih dalam simpanan akan dikeluarkan oleh Perseroan menurut keperluan modal Perseroan dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham, para Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham mempunyai hak terlebih dahulu untuk mengambil bagian atas saham yang hendak dikeluarkan itu dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari sejak tanggal penawaran dikeluarkan dan masing-masing pemegang saham berhak mengambil bagian seimbang dengan jumlah saham yang mereka miliki (proporsional) baik terhadap saham yang menjadi bagiannya maupun terhadap sisa saham yang tidak diambil oleh pemegang saham lainnya. Jika setelah lewat jangka waktu penawaran 14 (empat belas) hari tersebut, ternyata masih ada sisa saham yang belum diambil maka Direksi berhak menawarkan sisa saham tersebut kepada pihak ketiga.

Menyetujui :

- Pemberhentian dengan hormat :
 - Rudi Eko Hartono, sebagai Anggota Komisaris Perseroan.
 - Budi Santoso, sebagai Direktur Keuangan dan Umum PT. Food Station Tjipinang Jaya
 - Andre Maulana, sebagai Direktur Operasional dan Bisnis PT. Food Station Tjipinang Jaya.
- Serta diberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) atas tindakan pengurusan yang telah dijalankan, selama tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan dan apabila dikemudian hari ditemukan adanya indikasi tindakan pidana penyalahgunaan jabatan yang menyebabkan kerugian Perusahaan dan patut diduga dilakukan karena kesengajaan, ketidak hati-hatian, ketidakprofesionalan atas pengambilan keputusan yang tidak proporsional, maka pengurus dapat dimintakan tanggung jawab pribadi.

Selanjutnya mengangkat jabatan :

- **Julius Sutjiadi**, sebagai Direktur Keuangan dan Umum
 - **Ronny Lisapaly, S.IP**, sebagai Direktur Operasional dan Bisnis.
- Sehingga terhitung sejak ditutupan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ini, susunan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut :
- **Komisaris Utama : Abdul Rahman Kadir**
Dengan masa jabatan terhitung sejak tanggal 04 Oktober 2023 sampai dengan 04 Oktober 2027, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memperhentikan sewaktu-waktu.
 - **Direktur Utama : Pamrihadi Wiraryo**
Dengan masa jabatan terhitung sejak tanggal 15 Desember 2020 sampai dengan 15 Desember 2024, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memperhentikan sewaktu-waktu.
 - **Direktur Keuangan dan Umum : Julius Sutjiadi**
Dengan masa jabatan terhitung sejak tanggal 06 Februari 2024 sampai dengan 06 Februari 2028, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memperhentikan sewaktu-waktu.
 - **Direktur Operasional dan Bisnis : Ronny Lisapaly, S.IP.**
Dengan masa jabatan terhitung sejak tanggal 06 Februari 2024 sampai dengan 06 Februari 2028, tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memperhentikan sewaktu-waktu.

Anggota Direksi yang diangkat melalui Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) ini diberikan penghasilan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

f. Tanggal Penyelesaian Penyusunan Laporan Keuangan

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 yang diselesaikan pada tanggal 15 Maret 2024.

4. OTHER DISCLOSURES - continued

e. Sub sequent event - continued

- 3 Shares still in reserve will be issued by the Company according to the Company's capital requirements with the approval of the General Meeting of Shareholders. Shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders have the prior right to take part in the shares to be issued within a period of 14 (fourteen) days from the date the offer is issued and each shareholder has the right to take a share equal to the number of shares they own (proportional) both to the shares that are their share and to the remaining shares that are not taken by other shareholders. If after the 14 (fourteen) day offering period has passed, it turns out that there are still remaining shares that have not been taken, then the Board of Directors has the right to offer the remaining shares to a third party.

Approve :

- Dismissal with honor :
 - Rudi Eko Hartono, as Member of the Company's Commissioners.
 - Budi Santoso, as Director of Finance and General Affairs of PT. Food Station Tjipinang Jaya.
 - Andre Maulana, as Director of Operations and Business of PT. Food Station Tjipinang Jaya.
- As well as being given full repayment and release from responsibility (*acquitt et de charge*) for the management actions that have been carried out, as long as these actions are reflected in the Financial Report and if in the future there are indications of criminal abuse of position which causes losses to the Company and is suspected to have been carried out intentionally, carelessness, unprofessionalism for disproportionate decision making, the management can be held personally responsible.

Subsequently appointed to the following positions:

- **Julius Sutjiadi** , as Director of Finance and General Affairs
 - **Ronny Lisapaly, S.IP** , as Director of Operations and Business
- So as of the closing of this Extraordinary General Meeting of Shareholders, the composition of the Company's Board of Commissioners will be as follows:
- **The main commissior Abdul Rahman Kadir**
With a term of office starting from October 04, 2023 to October 04, 2027, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss him at any time.
 - **President director Pamrihadi Wiraryo**
With a term of office starting from December 15, 2020 to December 15, 2024, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss him at any time.
 - **Director of Finance and General Affairs Julius Sutjiadi**
With a term of office starting from February 06, 2024 to February 06, 2028, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss him at any time.
 - **Director of Operations and Business Ronny Lisapaly, S.IP.**
With a term of office starting from February 06, 2024 to February 06, 2028, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss him at any time.

Members of the Board of Directors appointed through the Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) are given income in accordance with applicable regulations.

e. Date of Compilation of Financial Statements

The Company's management is responsible for the presentation and disclosure of financial statements for the year ended December 31, 2023 which were completed on March 15, 2024.